

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA, ITSA

Nit. 802.011.065-5

DEBE A

CINDY PAOLA GOMEZ CAÑAS

VALOR DEL PAGO: Setecientos Mil Pesos M/L (\$700.000). ✓

PERIODO A CANCELAR: Del 17 de noviembre al 7 de diciembre de 2017. ✓

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
EN LA SECRETARIA GENERAL DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA. ✓

ALCANCE DEL OBJETO: N/A

No. Contrato _0608-2017_ **No. CDP.** 171236 _ **No. RP** _ 172872

No. CUENTA PARA CONSIGNAR: cuenta de Ahorros número 029770019759 del
banco DAVIVIENDA.

Barranquilla, 11 de diciembre de 2017.



CINDY PAOLA GOMEZ CAÑAS
CC. 1.143.155.179 de Barranquilla.

INSTITUCION UNIVERSITARIA ITSA

Rad: 1802 **Fecha:** 11/12/2017 **Hora:** 17:07:01

Asunto: CUENTA DE COBRO

Anexos: 5 FOLIOS

Remite: CINDY PAOLA GOMEZ CAÑAS

Destino: DILIO JOSE OROZCO GALINDO



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
O SUPERVISION DE PROVEEDOR O
CONTRATISTA**

FR-JUR-02-V8
Vigencia: 11/02/2017
Pág. 1 de 3

Fecha: 11 de diciembre de 2017

Marque con una "X" según sea el caso: Acta de recibo Parcial _____ Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	0608-2017
Tipo de contrato:	Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión
Nombre de Contratista:	Cindy Paola Gómez Cañas
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA GENERAL DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA.

Valor del contrato:	\$4.000.000	CDP Numero:	171236
Rubro:	6410220327	Fuente de Financiación:	Recursos Propios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio: 08 de agosto de 2017	Fecha de finalización:	07 de diciembre de 2017
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	Fecha de reinicio:	
Valor a Pagar Parcial:	\$ 700.000		
Periodo al que corresponde el pago:	Del 17 de noviembre al 7 de diciembre de 2017		

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE
Salud	12.5%	\$ 92.300	Diciembre



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
O SUPERVISION DE PROVEEDOR O
CONTRATISTA**

FR-JUR-02-V8
Vigencia: 11/02/2017
Pág. 2 de 3

Pensión	16%	\$118.100	Diciembre
ARL		\$ 3.900	Diciembre

CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES REPRESENTANTE LEGAL-REVISOR FISCAL (Persona Jurfdica)
Fecha (dd-MM-yyyy):

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es): Carlos Maya Cuello

Por parte del contratista: Cindy Paola Gómez Cañas

Lugar donde se realiza la reunión Despacho Secretaria General

Hora de inicio (a.m./p.m.) 10:00 am **Hora de finalización (a.m./p.m.)** 10:15 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1.- Apoyar en la actualización de las bases de datos de los contratistas de la Institución Universitaria ITSA.	Se apoyó en la actualización de las bases de datos de los contratistas de la Institución Universitaria ITSA.
2.- Apoyar en los procesos de contratación	Apoyó correctamente en los procesos de contratación
3.- Apoyar en el informe mensual que se rinde a la contraloría distrital.	Se Apoyó en el informe mensual que se rinde a la contraloría distrital.
4.- Apoyar en el registro de la ARL de los contratistas.	se Apoyó en el registro de la ARL de los contratistas.
5.- Apoyar en los actos administrativos que se generan en la Secretaria General.	Se Apoyó en los actos administrativos que se generan en la Secretaria General.
6.- Apoyar en el seguimiento de los contratos y en su legalización.	Se apoyó en el seguimiento de los contratos y en su legalización.
7.- Apoyar a la Vicerrectoría de Extensión e Investigación.	Se Apoyó a la Vicerrectoría de Extensión e Investigación.
8.- Rendir informe mensual de las actividades encomendadas.	Se rindió informe mensual de las actividades encomendadas.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA
O SUPERVISION DE PROVEEDOR O
CONTRATISTA**

FR-JUR-02-V8
Vigencia: 11/02/2017
Pág. 3 de 3

Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

Fecha de la próxima reunión		De		de	
-----------------------------	--	----	--	----	--

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (11)					
Once	días del mes de	diciembre	de	2017	

CARLOS ARTURO MAYA CUELLO
INTERVENTOR o SUPERVISOR

CINDY PAOLA GOMEZ CAÑAS
CONTRATISTA