



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O
SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA**

FR-GAD-02-V5
Vigencia: 8/08/2014
Pág. 1 de 3

Fecha: 18 De Diciembre de 2015

Marque con una "X" según sea el caso: Acta de recibo Parcial _____ Final X

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	0208-2015
Tipo de contrato:	Prestación de servicios profesionales
Nombre de Contratista:	Rossana Mercedes Salcedo Miranda
Objeto del contrato:	Prestación de servicios profesionales en el Instituto Tecnológico de Soledad Atlántico, ITSA.

Valor del contrato:	\$15.535.584	CDP Numero:	25515
Plazo del contrato:	Fecha de inicio: 6 de julio de 2015	Fecha de finalización:	18 de diciembre de 2015
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	Fecha de reinicio:	
Valor a Pagar Parcial:	\$1.150.784		
Periodo al que corresponde el pago:	6 de diciembre de 2015 – 18 de diciembre de 2015		

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): N.A.

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE
Salud	12.5%	\$143.900	DICIEMBRE
Pensión	16%	\$184.200	DICIEMBRE



INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-GAD-02-V5
Vigencia: 8/08/2014
Pág. 2 de 3

ARL	0,522	\$ 6.000	DICIEMBRE
-----	-------	----------	-----------

CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES REPRESENTANTE LEGAL-REVISOR FISCAL (Persona Jurídica) Fecha (dd-MM-yyyy):	N.A.
--	------

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Interventor(es) o Supervisor (es):	YAZMÍN JIMÉNEZ CELÍN		
Por parte del contratista:	ROSSANA MERCEDES SALCEDO MIRANDA		
Lugar donde se realiza la reunión	CENTRO DE INVESTIGACIONES Y PROYECTOS – ITSA SOLEDAD		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:00 a.m.	Hora de finalización (a.m./p.m.)	11:00 a.m.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO	
Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Apoyo administrativo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyecto CIER: Los trámites administrativos del proyecto como son el pago de la primera cuota del contrato de Luis Lobo y Weismar Bustamante, legalización del segundo anticipo, solicitud de tercer anticipo para nuevas visitas, compra de libro, pc e impresora, se encuentran enviados a la UTB para la gestión de los mismo; Certificación de contrapartida en especie; presentación de informe de ejecución presupuestal ejecutado a la fecha; Realización de actas de reunión y seguimiento a los compromisos. ✓ Creatic: Reporte de último informe de cumplimiento de las actividades por parte de los docentes. ✓ Proyecto Logport: El proyecto se cerró satisfactoriamente ante la Gobernación del Atlántico. A la espera de la programación de las sustentación de los resultados antes los pares evaluadores durante el 2016. ✓ Seguimiento al trámite para visita al Puerto de Barranquilla para definir los proyectos de los docentes beneficiarios del programa. ✓ Proyecto A ciencia cierta: Seguimiento al cronograma y las visitas de seguimiento a la planta por parte de los docentes que se culminará en los primeros meses de 2016. ✓ Indutronica: Seguimiento a la firma del acuerdo específico para la ejecución del proyecto.
2. Apoyar en el diseño de procesos de divulgación científica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contacto vía correo-e y telefónico con estudiantes de proyectos 2014 para la entrega de los artículos para la publicación de la 6ta edición de la revista Alejandria. ✓ Revisión de resúmenes de artículos susceptibles de ser publicados en la Edición de Alejandria de 2013 y 2014; seguimiento a los ajustes por parte del comité de redacción. ✓ Envío de la 6ta y 7ma edición para diseño y diagramación de la revista. ✓ Trámite de legalización del contrato de SCOPUS. Entrega de soportes para el pago del contrato. ✓ Elaboración de estudios previos para la contratación de la edición e impresión de la sexta y séptima edición de la revista Alejandria. ✓ Preparación y construcción de NotiCIP del 3er periodo del 2015. Seguimiento al diseño por parte de la monitora. ✓ Apoyo en el trámite para realizar registros de patentes de los productos de los docentes. Reunión con firma de abogado y revisión en la página de la superintendencia de industria y comercio. Socialización con docentes de la convocatoria de Colciencias y la Cámara de Comercio de Barranquilla.
3. Apoyar en la logística de actividades de	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organización del congreso internacional de innovación y logística, confirmación de conferencistas, patrocinadores, salones, lugar del evento, recursos requeridos, publicidad, etc. Organización del staff para apoyo al evento. Acompañamiento en los trámites de registro, inscripción y pago durante los días del evento. Seguimiento a la inscripción y pago



INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-GAD-02-V5
Vigencia: 8/08/2014
Pág. 3 de 3

investigación.	<p>de los participantes. Publicación de información del congreso en la web. Asistencia a todas las actividades programadas. Organización y entrega de certificados. Seguimiento al cumplimiento de los compromisos de pago. Preparación y entrega de informe final del congreso. Entrega de certificaciones a docentes, estudiantes y ponentes de congreso.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Restablecimiento de la contraseña para el ingreso de proyectos en la muestra. ✓ Apoyo en la organización de la muestra de proyectos del 3er periodo de 2015. ✓ Asignación de docentes para ser evaluadores de proyectos en la muestra. ✓ Realización de aperturas en el sistema a los docentes para el ingreso de notas.
4. Apoyar en la consecución de los recursos económicos a través de convocatorias o alianzas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisión de convocatorias para posible presentación de propuestas: Innpulsa, PNUD y Colciencias. ✓ Acercamiento con la Cámara de Comercio de Barranquilla, la Universidad Simón Bolívar, la Universidad de la Costa, Muebles Jamar, Acopi y Fenalco para la participación conjunta en la convocatoria de Innpulsa de cadenas productivas. ✓ Asistencia a reunión de CIENTECH para la socialización de la convocatoria de patentes para 2016. Socialización con los docentes.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:


OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					
Cumplimiento de la entrega					
Atención al cliente por parte del contratista					

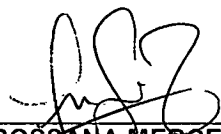
Calificación proveedor o contratista: _____

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
------------	------------------	-------------

Fecha de la próxima reunión	-	De	-	de	-
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los					
Dieciocho	días del mes de	Diciembre	de		2015


 YAZMIN JIMÉNEZ CELÍN
 INTERVENTOR (ES) o SUPERVISOR (ES)


 ROSSANA MERCEDES SALCEDO MIRANDA
 CONTRATISTA