



INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-GAD-02-V5
Vigencia: 8/08/2014
Pág. 1 de 4

Fecha: 13 De Noviembre De 2015

Marque con una "X" según sea el caso: Acta de recibo Parcial x Final P

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	No.0105-2015
Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la Unidad de Secretaría General y Gestión del Talento Humano del Instituto Tecnológico de Soledad Atlántico-ITSA
Nombre de Contratista:	Adriana Rosa Andrade Saavedra
Objeto del contrato:	El objeto del contrato es la Prestación de servicios profesionales de Abogado para asesorar y apoyar a la Secretaría General y Unidad de Gestión del Talento Humano del Instituto Tecnológico de Soledad Atlántico – ITSA

Valor del contrato:	\$3.800.000	CDP Numero:	25101
Plazo del contrato:	Fecha de inicio: 04/05/2015	Fecha de finalización:	30/11/2015
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión: NA	Fecha de reinicio:	NA
Valor a Pagar Parcial: \$1.266.666			
Periodo al que corresponde el pago:		04/11/2015 a 13/11/2015	

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	NA	NA	NA	NA
Cumplimiento	NA	NA	NA	NA
Anticipo	NA	NA	NA	NA
Pago anticipado	NA	NA	NA	NA
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	NA	NA	NA	NA
Salarios y prestaciones	NA	NA	NA	NA
Responsabilidad Civil Extracontractual	NA	NA	NA	NA



INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-GAD-02-V5
Vigencia: 8/08/2014
Pág. 2 de 4

Otros	NA	NA	NA	NA
-------	----	----	----	----

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE
Salud	12.5%	\$190.000	Noviembre
Pensión	16%	\$243.200	Noviembre
ARL		\$ 7.900	Noviembre

CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES REPRESENTANTE LEGAL-REVISOR FISCAL (Persona Jurídica) Fecha (06-04-2015):
--

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Carlos Arturo Maya Cuello		
Por parte del contratista:	Adriana Andrade Saavedra		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina Secretaría general		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	08:00 a.m.	Horá de finalización (10:00 am)	

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad / Compromiso	Justificación / Observación
1. Asesorar y apoyar a la Unidad de Gestión del Talento Humano en los temas referidos al Sistema de Seguridad Social en todos los subsistemas, esto es en salud, riesgos laborales, y pensiones	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
2. Asesoría jurídica para reclamaciones ante EPS, por el pago o consecución de reembolsos de licencias de maternidad, licencia de paternidad, pago de incapacidades por enfermedad de origen común, y en general asesoría frente a las obligaciones asistenciales y económicas que les impone el sistema a las EPS y cuyos trámites por mandato legal hoy están en manos del empleador	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
3. Asesoría a reclamaciones ante ARL, en todo lo concerniente a consecución del cumplimiento de las obligaciones legales, asistenciales y económicas que garantiza el sistema, verificar el cumplimiento de la atención médica necesaria y pagos de indemnización por pérdida parcial de capacidad laboral, (acompañamiento jurídico desde solicitud de calificación de pérdida de capacidad laboral ante las mismas ARL, y acompañamiento ante Junta Regional de Calificación de Invalidez y Junta Nacional de Calificación de Invalidez), en el marco de accidentes de trabajo y enfermedad profesional, si las causas que las originan son de origen profesional y cuyos trámites por mandato legal hoy están en	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015



INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-GAD-02-V5
Vigencia: 8/08/2014
Pág. 3 de 4

manos del empleador.	
4. Asesoría jurídica ante los fondos privados de pensiones que administran el sistema de ahorro individual con solidaridad y ante Colpensiones o cualquier otra administradora que administra el sistema de prima media con prestación definida, acerca de las diferentes situaciones que puedan presentarse entre ellas y la Institución y Corrección de historias laborales y de las solicitudes de pensión en caso de ser de ser necesaria y en general cualquier asesoría que requiera la Institución relacionada con temas del Sistema de seguridad social.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
5. Asesoría frente a derechos de funcionarios y docentes frente a cajas de compensación familiar.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
6. Apoyo en la Gestión administrativa laboral	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
7. Asistir a las reuniones a que haya lugar	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
8. Asesoría jurídica y proyección de documentos que se requieran, en temas frente a la Comisión Nacional De Servicio Civil	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
9. Asesoría jurídica y proyección de documentos que se requieran, en temas frente a la Comisión Nacional De Servicio Civil	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
10. Asesoría jurídica relacionadas con la gestión del talento humano, que requiera la Institución.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
11. Encontrarse al día en el pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
12. Rendir informe mensual de las actividades encomendadas.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
13. Presentar cuenta de cobro	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
14. Apoyar en las actividades asignadas por su Supervisor	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
15. Apoyar en la Expedición de actos administrativos para nombrar a funcionarios administrativos, docentes de planta y Ocasionales del Instituto.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
16. Apoyar la proyección de convenios de capacitación y los requerimientos de cumplimiento de las obligaciones de convenios interinstitucionales a nivel de capacitación.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
17. Apoyar en la proyección de convenios de bienestar para funcionarios y docentes	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
18. Apoyar en la redacción de las respuestas de las resuestas a los derechos de petición a los derechos de petición presentados a la unidad de talento humano.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
19. Apoyar la redacción de documentos institucionales expedidos por el jefe de talento humano	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015
20. Apoyar en la elaboración de memoriales, tutelas y recursos de ley presentados al proceso de talento humano.	El estado de cumplimiento de esta actividad se verifica con respecto al periodo comprendido entre el 04/11/2015 a 13/11/2015



INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-GAD-02-V5
Vigencia: 8/08/2014
Pág. 4 de 4

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega				x	
Atención al cliente por parte del contratista				x	

Calificación proveedor o contratista: 4.5 _____

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	De	de
-----------------------------	----	----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (13)

Trece	días del mes de	Noviembre	de	2015
-------	-----------------	-----------	----	------

Nombre
Carlos Arturo Maya Cuello

Nombre
Adriana Andrade Saavedra