



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACION DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACIÓN DEL SEGUNDO PERIODO	
Contar con una Política de Estímulo a los Egresados	10%	0%	0%	Documento de Políticas de Estímulos a los egresados	1	1	Realización de reuniones con las directivas del instituto y los dueños de procesos para definir los lineamientos de la Política de Estímulo de Egresados				NO	Se elaboró el documento y se presentó para revisión del Rector. No obstante, por directrices del mismo se sugiere ampliar el alcance					0,0%	
							Recopilación de la información de las dependencias involucradas en el proceso											
							Presentación del documento a Rectoría para su revisión y aprobación	Documento Elaborado y presentado a Rectoría	Jefe de Prácticas y Egresados: Yvanna Sánchez	100%								
Promover y fortalecer las relaciones con los gremios y actores del sector productivo de la Región Caribe	15%	0%	0%	6 Alianzas estratégicas y/o convenios	6	1	Identificar los potenciales aliados				0,0%						0,0%	
							Gestionar los beneficios de ambas partes para la firma de las alianzas y/o convenios											
							Formalizar las alianzas y/o convenios			6 alianzas y/o convenios firmados			Docente Ocasional: Eliana Noriega	100%				
Fortalecer las relaciones con el sector público gubernamental	10%	0%	0%	1 Alianza estratégica y/o convenio por año	1	1	Identificar los potenciales aliados				0,0%						0,0%	
							Gestionar los beneficios de ambas partes para la firma de las alianzas y/o convenios											
							Formalizar las alianzas y/o convenios			1 alianza estratégica y/o convenio con un actor gubernamental			Docente Ocasional: Eliana Noriega	100%				
Fortalecer las relaciones interinstitucionales a nivel local, regional y nacional enfocadas al análisis y solución de los problemas del entorno	15%	0%	0%	25 proyectos formulados	25	1	Gestionar las temáticas y las poblaciones que se beneficiarían				0,0%						0,0%	
							Identificar las posibles fuentes de financiamiento											
							Formular los proyectos			25 proyectos formulados, mínimo 5 proyectos en el área disciplinar de los programas			Docente Ocasional: Eliana Noriega Docente Ocasional: Genett Jimenez Docente Ocasional: David Prada	100%				
Gestionar y promover un modelo de becas con apoyo del Sector Gubernamental o Productivo para el pago de matrícula y sostenimiento de estudiantes	10%	0%	0%	5 nuevos modelos de gestión de becas por año (5 convenios con el Sector Productivo)	5	1	Crear los modelos de gestión de becas				0,0%		5 nuevos modelos de gestión de becas por año (5 convenios con el Sector Productivo)	Docente Ocasional: David Prada	50%			0,0%
				1 convenio realizado para la gestión de becas (Sector Gubernamental)	1	1	Identificar los posibles actores que apoyarían las matrículas y los subsidios para los estudiantes											
							Realizar gestión para la consecución de becas y/o subsidios para los estudiantes											
				Firmar convenio para becas y/o subsidios								1 convenio realizado para el apoyo de becas o sostenimiento	Docente Ocasional: David Prada	50%				



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACION DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACION DEL SEGUNDO PERIODO				
Gestionar aportes por parte del Sector Productivo y personas naturales para el apoyo con matrículas y/o subsidios de sostenimiento para estudiantes	5%	0%	0%	45 estudiantes beneficiados con los aportes del Sector Productivo y personas naturales	45	1	Identificar los posibles actores que apoyarían las matrículas y los subsidios para los estudiantes				0,0%										
							Realizar gestión para la consecución de becas y o subsidios para los estudiantes														
							Firmar convenio para becas y/o subsidios					Informe con el apoyo de 45 estudiantes	Docente Ocasional: David Prada	100%							
Apoyar el fortalecimiento de la Asociación de Egresados	5%	0%	0%	3 actividades realizadas en conjunto con la institución	3	2	Apoyar la formalización de las Asociación de Egresados				0,0%		Lograr la consolidación de la Asociación de Egresados	Jefe de Prácticas y Egresados: Vilma Sanchez	40%						
							Identificar las temáticas a trabajar con los egresados					3 actividades realizadas en conjunto con la institución	Jefe de Prácticas y Egresados: Vilma Sanchez	30%							
				3 reuniones anuales para promover la asociación del egresado	3	1	Establecer el calendario de eventos con los egresados														
							Realizar las actividades con los egresados					3 reuniones anuales para promover la Asociación del Egresado	Jefe de Prácticas y Egresados: Vilma Sanchez	30%							
Participar en las redes de seguimiento a egresados existentes en el país y en el observatorio laboral del Ministerio de Educación Nacional	5%	0%	0%	Participación en 2 redes activas	2	1	Identificar las redes de seguimiento a egresados existentes en el país				0%										
							Participar en las actividades programadas					Informe de participación en dos redes activas	Jefe de Prácticas y Egresados: Vilma Sanchez	100%							
Fortalecer los mecanismos y acciones de intermediación laboral	5%	0%	0%	30% de los egresados inscritos en el centro de empleo	30%	1	Gestionar con los egresados la inscripción en el centro de empleo				0%		30% de los egresados inscritos en el centro de empleo a corte de 2015-3	Jefe de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez Mónica Jiménez	100%			0%			



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN


FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1


PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACION DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACION DEL SEGUNDO PERIODO						
Apoyar y promover los canales de comunicación bilaterales y a los encuentros anuales de egresados	5%	0%	0%	80% de egresados satisfechos con los canales de comunicación bilaterales	80%	1	Elaborar herramienta de medición para la satisfacción de los egresados con los canales de comunicación bilaterales																
							Aplicar herramienta de medición de la satisfacción de los egresados																
							Elaborar informe de medición de la satisfacción de los egresados											Informe de satisfacción de los egresados con los canales de comunicación bilaterales	Jefe de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez Monica Jimenez	100%			0,0%
Incrementar el porcentaje en un 5% de ubicación los estudiantes en práctica	5%	0%	0%	Incremento del 5% ubicación de los estudiantes en práctica (Línea Base 85% en promedio del 2014).	5%	1	Gestionar la firma de los convenios con el sector productivo																
							Ubicar los estudiantes en práctica en las diferentes modalidades										% de ubicación de los estudiantes en práctica	Jefe de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez	100%			0%	
Elaborar el informe sobre Responsabilidad Social Universitaria vigencia 2014	5%	5%	100%	Informe de Responsabilidad Social Universitaria vigencia 2014	1	1	Elaborar Informe de Responsabilidad Social Universitaria vigencia 2014	Informe de Responsabilidad Social Universitaria vigencia 2014 publicado en el sitio web (Fecha de entrega: 30 de marzo de 2015)	Docente Ocasional: Genett Jimenez	100%	SI	100%	Se presentan soportes de la publicación del Informe en el sitio web						0%				
Gestionar los recursos ante entidades y organismos nacionales e internacionales	5%	0%	0%	15% del presupuesto equivalente en dinero a los proyectos aprobados anualmente	15%	1	Realizar vigilancia tecnológica en las diferentes páginas																
							Formular proyectos																
							Conseguir recursos por adjudicación de contratos											15% de recursos del presupuesto de ingresos	Docente Ocasional: Eliana Noriega Docente Ocasional: Genett Jimenez Docente Ocasional: David Prada	100%			0,0%

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	15,0%	5,0%	95,0%	0,0%	5,0%

Formulado por: 
SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
Responsable del Proceso

Aprobado por: 
EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACIÓN DEL SEGUNDO PERIODO			
Fortalecer la internacionalización del currículo.	20%	0%	0%	62,5% programas actualizados en sus componentes internacionales.	20 programas actualizados en lineamientos de internacionalización	20	Evaluar 20 programas y comprobar su actualización en lineamientos de internacionalización del currículo	20 formatos de programas antiguos actualizados en lineamientos de internacionalización del currículo.	Internacionalización- Docente Ocasional: Andrea Rojas	0%	0%	El Comité de Control interno aprobó la entrega del producto para el segundo semestre del año. Se reprograma el porcentaje de cumplimiento de la meta	20 formatos de programas antiguos actualizados en lineamientos de internacionalización del currículo.	Internacionalización- Docente Ocasional: Andrea Rojas	100%	0%				
Fortalecer el segundo idioma (Inglés).	15%	0%	0%	60% de los estudiantes alcanzan el nivel de inglés establecido/ Total de estudiantes atendidos que finalizan el respectivo nivel.	Informe con resultados de los exámenes presentados por los estudiantes	1	Revisar los resultados de los exámenes finales de cada nivel de inglés y verificar el cumplimiento de la meta				0%		Un informe con resultados de los exámenes presentados por los estudiantes	Centro de Idiomas: Samira Molinares	100%	0%				
Fortalecer la lengua materna.	10%	5%	50%	10 cursos (lectura, ortografía y oratoria) ofertados por año para el fortalecimiento de la lengua materna.	Informes con Planificación de los cursos ofertados Listado de inscritos en los cursos de fortalecimiento de lengua materna. Resultado de los cursos.	10	Programar y planificar los cursos de fortalecimiento de lengua materna	5 Informes con Planificación de los cursos ofertados Listado de inscritos en los cursos de fortalecimiento de lengua materna. Resultado de los cursos.	Centro de Idiomas: Samira Molinares	50%	SI	50%	Se presentan un total de seis (6) informes, cada uno por curso ofertado	5 Informes con Planificación de los cursos ofertados Listado de inscritos en los cursos de fortalecimiento de lengua materna. Resultado de los cursos.	Centro de Idiomas: Samira Molinares	50%	0%			
Promover otras lenguas extranjeras.	10%	0%	0%	Aprobación por el Consejo Académico del Plan para el Fortalecimiento en lenguas extranjeras.	Documento aprobado por el Consejo Académico	1	Presentar el Acuerdo ante el Consejo Académico del plan para el fortalecimiento en lenguas extranjeras para su aprobación	Un documento aprobado por el Consejo Académico con el plan para el fortalecimiento en lenguas extranjeras.	Centro de Idiomas: Samira Molinares	20%	NO	0%					0%			
				350 estudiantes inscritos en cursos de Portugués.	Listado de inscritos en los cursos de Portugués	1	Programar y planificar los cursos de Portugués			Listado de inscritos en los cursos de Portugués									Centro de Idiomas: Samira Molinares	30%
				30 estudiantes inscritos en cursos de Francés.	Listado de inscritos en los cursos de Francés	1	Programar y planificar los cursos de Francés			Listado de inscritos en los cursos de Francés									30%	
				20 estudiantes inscritos en cursos de Español para Extranjeros (10 del 2015 y 10 del año 2014 que no se realizó).	Listado de inscritos en los cursos de Español para Extranjeros	1	Programar y planificar los cursos de Español para Extranjeros			Listado de inscritos en los cursos de Español para Extranjeros									20%	
Fortalecer las redes y alianzas estratégicas a nivel nacional e internacional.	10%	0%	0%	8 actividades anuales realizadas en la red.	Informe de las actividades realizadas en Red	8	Motivación a los líderes de las redes para realización de actividades en Red Red Coisi, Red CLADEA, Red de Practicas, Red de Egresados, RCI, Diseño, Red UxTic. Red TTU				0%		8 Informes o certificaciones de las actividades realizadas en Red	Internacionalización- Docente Ocasional: Andrea Rojas	100%	0%				



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACION DEL SEGUNDO PERIODO
Apoyar la movilidad saliente nacional e internacional de los integrantes de los grupos de investigación y de los semilleros de investigación.	10%	0%	0%	4 docentes realizan movilidad saliente en el año.	Informes de movilidad de los docentes	4	Apoyo en trámites e información de los requisitos para movilidad al exterior						4 Informes de movilidad de los docentes	Internacionalización- Docente Ocasional: Andrea Rojas	50%		
				7 estudiantes que realizan movilidad saliente en el año (4 del 2015 + 3 del 2014)	Certificados de calificación y/o participación de los estudiantes en actividades de movilidad académica	7	Enviar convocatorias, promover en la comunidad académica las moviidades, apoyar el proceso de aplicación a convocatorias y conclusión de las actividades realizadas durante la movilidad				7 Certificados de calificación y/o participación de los estudiantes en actividades de movilidad académica	50%	0%				
Establecer nuevos convenios con empresas internacionales líderes en tecnologías para ampliar el portafolio de capacitaciones certificables internacionalmente.	5%	0%	0%	2 nuevas capacitaciones certificables internacionalmente.	Convenios suscritos con empresas para ofrecer certificaciones Internacionales en ITSA	2	Contactar y solicitar colizaciones de certificaciones internacionales, revisar internamente los requerimientos para el ofrecimiento de dichas certificaciones, lograr la firma de dos convenios para certificaciones internacionales						2 convenios suscritos con empresas para ofrecer certificaciones internacionales en ITSA	Internacionalización- Docente Ocasional: Andrea Rojas Centro de Idiomas: Samira Molinares	100%		0%
Posicionar al ITSA como Centro de Pruebas de Certificación Internacional.	10%	0%	0%	1 documento con estrategias para posicionar al ITSA como Centro de Pruebas de Certificación Internacional.	Documento con estrategias para posicionar al ITSA como Centro de Pruebas de Certificación Internacional	1	Revisar los portafolios de certificaciones internacionales que ofrecen Universidades a nivel nacional e internacional. Redactar el documento de estrategias. Presentarlo al Consejo Académico para su aprobación	Un documento con estrategias para posicionar al ITSA como Centro de Pruebas de Certificación Internacional.	Docente Ocasional: Genett Jiménez	50%	No						0%
				70 certificaciones internacionales realizadas.	Informe con resultados cualitativos y cuantitativos de las certificaciones realizadas en el año	1	Apoyo en la presentación de los exámenes			Un informe con resultados cualitativos y cuantitativos de las certificaciones realizadas en el año	Docente Ocasional: David Prada	50%					
Apoyar la movilidad entrante nacional e internacional.	10%	0%	0%	3 docentes realizan movilidad entrante en el año.	Carpeta por docente con informe de las actividades realizadas en el ITSA	3	Trámite ante migración Colombia para la acogida de extranjeros en la institución. Apoyo en trámites internos tanto a docentes como a estudiantes para su estadía en ITSA.						3 carpetas con informe de las actividades realizadas por los docentes en el ITSA	Internacionalización- Docente Ocasional: Andrea Rojas	50%		0%
				6 estudiantes realizan movilidad entrante en el año.	Carpeta por estudiante con informe de las actividades realizadas en el ITSA	6			6 carpetas con informe de las actividades realizadas por los estudiantes en el ITSA	50%							

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	12,0%	5,0%	95,0%	0,0%	5,0%

Formulado por:

SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA

Responsable del Proceso

Aprobado por:

EMILIO ARMANDO ZAPATA

Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO % EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACIÓN DEL SEGUNDO PERIODO
Implementar estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicios.	55%	22%	40%	Un documento con estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicios.	3	Elaboración del documento de estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicios.	Documento de estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicio	Docente Ocasional- Genett Jimenez	40%	SI	40,0%	Se presenta ante el Comité, documento de estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicios.	Estrategias implementadas en un 40%	Docente Ocasional- Eliana Noniega	30%	0,0%
				40% de implementación del documento con estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicios.		Implementación de las estrategias definidas en el documento de estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicios.										
				Ingresos de \$2000 millones		Estructurar plantilla de seguimiento y control sobre los ingresos generados por venta de servicios de extensión e internacionalización y proyectos ganados										
Mantener actualizada la información del sitio web Institucional de acuerdo a los criterios exigido por Gobierno en Línea.	20%	20%	100%	Documento con inventario de la información del proceso que requiere mantenerse actualizada en la página web institucional	2	Identificar y caracterizar la información del proceso				SI	100,0%	Se cumple con el inventario en fecha 24/02/2015			0,0%	
						Documento con el inventario de la información del proceso	Monica Jiménez	50%								
						Cumplimiento con el documento (Fecha máxima 27 de Febrero de 2015)	Docente Ocasional: David Prada	50%								
Aumentar los trámites o servicios en línea.	20%	10%	50%	Un trámite o servicio en línea implementado de acuerdo con los lineamientos exigidos por Gobierno en Línea	2	Elaborar documento guía para el trámite o servicio en línea (considerar: lugar, plazo, normas y requisitos).	Documento guía del trámite o servicio en línea publicado en sitio web o Intranet institucional	Docente Ocasional: David Prada	50%	SI	50,0%	Se presenta documento guía para el trámite "Inscripción y Matriculas Centro de Idiomas"	Trámite o servicio en línea implementado	Docente Ocasional: David Prada	50%	0,0%
						Publicar documento guía del trámite o servicio en línea.										
						Implementar trámite o servicio en línea en el sitio web o Intranet de la institución.										
Cumplir con el ciclo de Auditorías internas programadas desde el SGC para los procesos de la Institución.	5%	3%	50%	Cumplimiento del programa de Auditoría interna del SGC	2	Ejecutar la Auditoría interna programada por el SGC	Listado de Asistencia Reunión de Cierre de auditoría Interna I Ciclo	Coordinador de Extensión e Internacionalización	50%	SI	50%	Se realizó Auditoría en fecha 20/5/2015	Listado de Asistencia Reunión de Cierre de Auditoría Interna II Cido	Coordinador de Extensión e Internacionalización	50%	0%

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	54,5%	54,5%	45,5%	0,0%	54,5%

Formulado por:

Shirley Urdaneta Cuesta
SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA

Responsable del Proceso

Aprobado por:

Emilio Armando Zapata
EMILIO ARMANDO ZAPATA

Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: AMPLIACIÓN DE LAS FRONTERAS ACADÉMICAS

OBJETIVO	% OBJETIVO % EJECUTADO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACION DEL SEGUNDO PERIODO
Incrementar el porcentaje de participación de los egresados en cursos de formación continuada	50%	0%	0%	3% de los egresados participan anualmente en cursos de formación continuada (Línea base 2014)	3%	1	Promoción de los cursos de educación continuada			0%	0,0%			Docente Ocasional-Eliana Noriega Jefe de Prácticas y Egresados: Vima Sánchez Mónica Jiménez	100%		
							Realización de actividades de educación continuada										
							Realización de informe de participación de egresados en actividades de educación continuada										
Medir el impacto de los egresados en el medio	50%	10%	20%	10 informes del impacto en el medio de los egresados de 10 programas en el ITSA	10	10	Elaborar instrumentos de medición del impacto de egresados en el medio			100%	20%	Se realizó Informe de medición de impacto para 2 programas					0%
							Elaborar informe del impacto de egresados en el medio	10 programas con mediciones de impacto en el medio	Docente Ocasional- Genett Jiménez Mónica Jiménez								

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	50,0%	10,0%	90,0%	0,0%	10,0%

Formulado por:

Shirley Urdaneta Cuesta

SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
Responsable del Proceso

Aprobado por:

Emilio Armando Zapata

EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: PROYECTOS ESPECIALES

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACIÓN DEL SEGUNDO PERIODO
Consolidar el Centro de Consultorías y Proyectos para la participación en convocatorias públicas y privadas	100%	0%	0%	25 proyectos formulados o equivalente en dinero (15% presupuesto)	25	2	Realizar vigilancia tecnológica en las diferentes páginas						25 proyectos formulados	Docente Ocasional Ekiana Noriega Docente Ocasional Genett Jimenez Docente Ocasional David Prada	50%		
				15% del presupuesto equivalente en dinero a los proyectos aprobados anualmente	15%		Formular proyectos			0,0%	15% de recursos del presupuesto de ingresos	Docente Ocasional Ekiana Noriega Docente Ocasional Genett Jimenez Docente Ocasional David Prada	50%		0,0%		
							Conseguir recursos por adjudicación de contratos										

100% 0%

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%

Formulado por:

Shirley María Urdaneta Cuesta
SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
Responsable del Proceso

Aprobado por:

Emilio Armando Zapata
EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: DESARROLLO DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

OBJETIVO	% OBJETIVO % EJECUTADO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACIÓN DEL SEGUNDO PERIODO	
Gestionar la ampliación y renovación permanente del portafolio de servicios de extensión.	70%	70%	100%	Portafolio de servicios ampliado y renovado	Portafolio de servicios actualizado elaborado	1	Elaboración del documento de estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicios	Documento de estrategias para la diversificación e incremento de recursos por venta de servicio	Docente Ocasional-Genett Jiménez	60%	SI	Se presenta estrategia para diversificación e incremento de recursos por venta de servicios, así como los soportes de la actualización del portafolio de servicios y la publicación del mismo en la página web					0,0%	
							Revisión del Portafolio actual											
							Actualizar el portafolio de servicios	Actualización del portafolio de servicios	Docente Ocasional-Genett Jiménez	20%	SI							
							Plataforma para el portafolio	Plataforma para el portafolio	Docente Ocasional-Genett Jiménez	20%	SI							
Crear el portal web de la Unidad de Egresados.	30%	0%	0%	Portal Web de Egresado implementado	Portal Web de egresados en funcionamiento	1	Implementación del Portal de Egresados	Portal Web implementado	Coordinadora de Extensión e Internacionalización Jefe de Unidad de Prácticas y Egresados	100%	NO	0%						0%

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	100,0%	70,0%	30,0%	0,0%	70,0%

Formulado por:

Shirley Urdaneta Cuesta

SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
Responsable del Proceso

Aprobado por:

Emilio Armando Zapata

EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS	15,0%	5,0%	95,0%	0,0%	5,0%	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL	12,0%	5,0%	95,0%	0,0%	5,0%	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	54,5%	54,5%	45,5%	0,0%	54,5%	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: AMPLIACIÓN DE LAS FRONTERAS ACADÉMICAS	50,0%	10,0%	90,0%	0,0%	10,0%	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: PROYECTOS ESPECIALES	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: DESARROLLO DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN	100,0%	70,0%	30,0%	0,0%	70,0%	
TOTAL	38,6%	24,1%	75,9%	0,0%	24,1%	62,4%

Formulado por:

Shirley Urdaneta Cuesta
SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA

Responsable del Proceso

Aprobado por:

Emilio Armando Zapata
EMILIO ARMANDO ZAPATA

Rector