



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	BIENESTAR INSTITUCIONAL	RESPONSABLE DEL PROCESO:	MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACION PRIMER PERIODO	OBSERVACION DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACION SEGUNDO PERIODO	OBSERVACION DEL SEGUNDO PERIODO
Dotar de implementos para el desarrollo de las actividades deportivas y culturales.	25%	13%	50%	80% de ejecución de las actividades deportivas y culturales.	Porcentaje de ejecución del Plan de Inversiones para el desarrollo de las actividades deportivas y culturales.	3	Revisar el Plan de Inversiones para la ejecución de actividades deportivas y culturales.	Documento Plan de Inversiones actualizado y aprobado por Rectoría	Coordinador de Bienestar Institucional	25%	SI	Presenta evidencias de la actualización del Plan de Inversiones aprobado por Rectoría, y la respectiva gestión para su implementación	Informe con 80% de ejecución del Plan de Inversiones	Coordinador de Bienestar Institucional	50%		0%
							Gestionar ante Rectoría los aportes para el desarrollo de las actividades deportivas y culturales.	Gestión de Rectoría para la ejecución del Plan de Inversiones	Coordinador de Bienestar Institucional	25%	SI						
							Ejecución de las actividades deportivas y culturales.										
Fortalecer el Programa de Acompañamiento Integral Permanente.	30%	15%	50%	30% de ejecución del Programa de Acompañamiento Integral Permanente para el Proyecto de Articulación.	Porcentaje de ejecución del Programa de Acompañamiento Integral Permanente para el Proyecto de Articulación.	2	Ejecución del programa de Acompañamiento Integral Permanente para el Proyecto de Articulación.	Informe de avance del Programa de Acompañamiento Integral Permanente para el Proyecto de Articulación	Coordinador de Bienestar Institucional	25%	SI	Se presenta informe con soportes de ejecución de Programa de Acompañamiento Integral Permanente para el Proyecto de Articulación	Informe con 30% de ejecución Programa de Acompañamiento Integral Permanente para el Proyecto de Articulación	Coordinador de Bienestar Institucional	25%		0%
				Implementación del nuevo modelo de Acompañamiento Integral Permanente.	Puesta en marcha del nuevo modelo de Acompañamiento Integral Permanente.	2	Puesta en marcha del nuevo modelo del programa de Acompañamiento Integral Permanente.	Informe de avance del nuevo modelo del Programa de Acompañamiento Integral Permanente	Coordinador de Bienestar Institucional	25%	SI	Se presenta informe con soportes del avance del nuevo modelo del Programa de Acompañamiento Integral Permanente	Informe de avance del nuevo modelo del Programa de Acompañamiento Integral Permanente	Coordinador de Bienestar Institucional	25%		
Organizar y participar en eventos, culturales y deportivos nacionales e internacionales.	30%	0%	0%	24 eventos anuales organizados y/o con participación de la Institución.	Número de eventos anuales organizados y/o con participación de la institución.	24	Organizar y/o participar en 24 eventos deportivos y culturales.						Informe de puesta en marcha de los eventos organizados y/o con participación de la Institución	Coordinador de Bienestar Institucional	50%		
				10% de incremento en la participación estudiantil de eventos culturales y deportivos nacionales e internacionales, referente al año 2014 (línea base: 1330 participaciones).	Porcentaje de participación estudiantil de eventos culturales y deportivos nacionales e internacionales referente al año 2015.	1463	Participación estudiantil en eventos culturales y deportivos nacionales e internacionales referente al año 2015.				Informe con estadísticas de la participación estudiantil en eventos culturales y deportivos nacionales e internacionales referente al año 2015	Coordinador de Bienestar Institucional	50%				
Promover la importancia y participación de los estudiantes y egresados en los órganos colegiados, en ejercicio de su autonomía responsable.	10%	0%	0%	Socializar la importancia y participación de los estudiantes y egresados en los órganos colegiados, en ejercicio de su autonomía responsable.		1	Realizar socialización de la importancia y participación de los diferentes actores de la comunidad académica en los órganos colegiados, en ejercicio de su autonomía responsable.						Evidencias actividades de sensibilización con estudiantes y egresados sobre la importancia de participar en los órganos colegiados, en ejercicio de su autonomía responsable	Coordinador de Bienestar Institucional / Secretario General / Vicerrector Académico	100%		0%
Cumplir con el ciclo de Auditorías internas programadas desde el SGC para los procesos de la Institución.	5%	3%	50%	Cumplimiento del programa de Auditoría interna del SGC	2	2	Ejecutar la Auditoría interna programada por el SGC.	Listado de Asistencia Reunión de Cierre de Auditoría Interna I Ciclo	Coordinador de Bienestar Institucional	50%	SI	Se realizó Auditoría con fecha 17 de junio de 2015	Listado de Asistencia Reunión de Cierre de Auditoría Interna II Ciclo	Coordinador de Bienestar Institucional	50%		0%

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	30,0%	30,0%	70,0%	0,0%	30,0%

Formulado por:

Mirlla Fernández Ch.
MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
Responsable del Proceso

Aprobado por:

Emilio Armando Zapata
EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	BIENESTAR INSTITUCIONAL	RESPONSABLE DEL PROCESO:	MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: DESARROLLO DE LA CIENCIA LA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACIÓN DEL SEGUNDO PERIODO
Mantener actualizada la información del Sitio Web Institucional de acuerdo a los criterios exigido por Gobierno en Línea.	10%	10%	100%	Contar un inventario de la información del proceso que requiere mantenerse actualizada en el Sitio Web Institucional	Documento con inventario de la información del proceso que requiere mantenerse actualizada en la página web institucional	1	Identificar y caracterizar la información del proceso				SI	Se evidencia cumplimiento en la entrega del inventario con fecha 25 de febrero de 2015					0%
							Realizar el inventario de la información que está bajo la responsabilidad del proceso.	Documento con el inventario de la información del proceso.	Coordinador de Bienestar Institucional	50%	SI						
Aumentar los servicios en línea	20%	10%	50%	Cinco (5) servicios en línea implementados de acuerdo con los lineamientos exigidos por Gobierno en Línea.	Servicio en línea documentado e implementado	6	Elaborar documento guía para los servicios en línea (considerar: lugar, plazo, normas y requisitos).	Documento guía de los servicios en línea publicado en sitio web o Intranet institucional	Coordinador de Bienestar Institucional	50%	SI	50%	Se evidencia elaboración del documento guía para los servicios en línea				0%
							Publicar documento guía de los servicios en línea a implementar.										
							Información y Promoción del Eje de Salud Integral y Calidad de Vida							Servicio en línea implementado	Coordinador de Bienestar Institucional	10%	
							Información y Promoción del Programa PAIP							Servicio en línea implementado	Coordinador de Bienestar Institucional	10%	
							Información y Promoción del eje de Deporte, Arte y Cultura							Servicio en línea implementado	Coordinador de Bienestar Institucional	10%	
							Información y Promoción del eje Promoción Socioeconómica							Servicio en línea implementado	Coordinador de Bienestar Institucional	10%	
Fortalecer el desarrollo humano.	70%	35%	50%	Incrementar en un 20% de cumplimiento el Programa para el fortalecimiento del Desarrollo Humano, de acuerdo con línea base de 2014.	Porcentaje de implementación del Programa para el fortalecimiento del Desarrollo Humano.	2	Porcentaje de implementación del Programa para el fortalecimiento del Desarrollo Humano.	Informe de avance de la implementación del programa para el fortalecimiento del Desarrollo Humano	Coordinador de Bienestar Institucional	50%	SI	50%	Se presenta Informe con avance del 53% del Programa para el fortalecimiento del Desarrollo Humano	Informe de implementación del 40% programa para el fortalecimiento del Desarrollo Humano	Coordinador de Bienestar Institucional	50%	0%

RESULTADO	% PLANEO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	55,0%	55,0%	45,0%	0,0%	55,0%

Formulado por: Mirala Fernández Ch.
MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
Responsable del Proceso

Aprobado por: Emilio Armando Zapata
EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
Vigencia: 15/01/2015
Pág. 1 de 1

PROCESO:	BIENESTAR INSTITUCIONAL	RESPONSABLE DEL PROCESO:	MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: PROYECTOS ESPECIALES

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACIÓN DEL SEGUNDO PERIODO	
Gestionar subsidios para los servicios de cafetería-restaurante.	20%	20%	100%	Plan de subsidio para los servicios de cafetería-restaurante	Plan de subsidio para los servicios de cafetería-restaurante.	1	Diseñar el plan de subsidios para los servicios de cafetería-restaurante	Documento con el diseño del Plan de subsidios para los servicios de cafetería-restaurante, aprobado por Rectoría	Coordinador de Bienestar Institucional	100%	SI	100%	Se presenta evidencia del Documento con el diseño del Plan de subsidios para los servicios de cafetería-restaurante, aprobado por Rectoría				0%	
Implementar un programa de Convivencia Ciudadana.	50%	25%	50%	40% de cumplimiento del programa de convivencia ciudadana	40% de implementación del Programa de Convivencia Ciudadana.	2	Implementar en un 40% el programa de Cultura y Convivencia Ciudadana	Informe de avance del Programa de Convivencia Ciudadana	Coordinador de Bienestar Institucional	50%	SI	50%	Se presenta Informe con el 50% de cumplimiento del Programa de Convivencia Ciudadana	Informe con el 40% de ejecución del Programa de Convivencia Ciudadana.	Coordinador de Bienestar Institucional	50%		0%
Crear nuevos espacios de esparcimiento para la comunidad institucional.	30%	0%	0%	Un (1) nuevo espacio de esparcimiento en la sede ITSA Barranquilla, y un (1) nuevo espacio en la sede ITSA Soledad	2	2	Gestionar ante Rectoría la creación de Dos (2) nuevos espacios de esparcimiento Adecuación de los Dos (2) espacios de esparcimiento					0%	Informe de las contrataciones realizadas para adecuación de espacios.	Coordinador de Bienestar Institucional	100%			0%

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	45,0%	45,0%	55,0%	0,0%	45,0%

Formulado por:

Mirlla Fernández Ch

MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
Responsable del Proceso

Aprobado por:

Emilio Armando Zapata

EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector

PROCESO:	BIENESTAR INSTITUCIONAL	RESPONSABLE DEL PROCESO:	MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACIÓN DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LÍNEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACIÓN DEL SEGUNDO PERIODO
Implementar un programa para la población inclusiva.	100%	0%	0%	40% de cumplimiento del Programa para la población inclusiva.	Porcentaje de cumplimiento del programa para la población inclusiva.	1	Ejecución de las actividades del programa de población inclusiva						Informe con el 40% de ejecución del programa para la población inclusiva.	Coordinador de Bienestar Institucional	100%		0%

RESULTADO	% PLANEO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%

Formulado por: Mirlla Fernández Ch.
MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
Responsable del Proceso

Aprobado por: Emilio Armado Zapata
EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V5
 Vigencia: 15/01/2015
 Pág. 1 de 1

PROCESO:	BIENESTAR INSTITUCIONAL	RESPONSABLE DEL PROCESO:	MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
VIGENCIA:	2015	PERIODO:	PRIMER SEMESTRE

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: DESARROLLO DE LA CIENCIA LA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	55,0%	55,0%	45,0%	0,0%	55,0%	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	30,0%	30,0%	70,0%	0,0%	30,0%	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS	0,0%	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: PROYECTOS ESPECIALES	45,0%	45,0%	55,0%	0,0%	45,0%	
TOTAL	32,5%	32,5%	67,5%	0,0%	32,5%	100,0%

Formulado por: Mirala Fernández Ch.
 MIRLA DAYANA FERNÁNDEZ CHARRIS
 Responsable del Proceso

Aprobado por: Emilio Armandó Zarata
 EMILIO ARMANDO ZARATA
 Rector