



## PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V5  
Vigencia: 15/01/2015  
Pág. 1 de 1

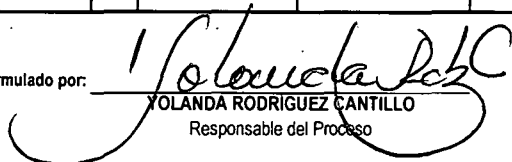
PROCESO: SEDE BARRANQUILLA RESPONSABLE DEL PROCESO: YOLANDA RODRÍGUEZ CANTILLO

VIGENCIA: 2016

### DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Acompañar el proceso de financiamiento para el acceso a la educación superior.	50%	Una (1) nueva alternativa de financiación de matrícula	Número de entidades de financiación adicionales a las existentes.	2	Contactar entidades financieras Análisis de propuestas de las entidades contactadas Contactar entidad financiera seleccionada Gestinar el convenio con entidad seleccionada	Listado de entidades financieras contactadas	Gestión financiera y Dirección de Centro	50%	Suscribir convenio con entidad seleccionada	Gestión financiera y Dirección de Centro	50%
Dar cumplimiento con los lineamientos, actividades y estrategias en el marco de la Ley de Transparencia, el Índice de Transparencia Nacional y la Política de Transparencia institucional	50%	Un (1) Informe o estudio con el cálculo de la brecha salarial horizontal o externa	Documento son estudio sobre brecha salarial externa	1	Elaborar estudio que permita realizar el cálculo de la brecha salarial externa				Estudio para evaluar la diferencia que existe en las asignaciones salariales de funcionarios que pertenecen a un mismo nivel y responsabilidades laborales en entidades similares	Planificación y Proyectos, Talento Humano y Dirección de Centro	100%

Formulado por:

  
**YOLANDA RODRÍGUEZ CANTILLO**  
 Responsable del Proceso

Aprobado por:

  
**EMILIO ARMANDO ZAPATA**  
 Rector



## PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V5  
Vigencia: 15/01/2015  
Pág. 1 de 1

PROCESO:	SEDE BARRANQUILLA	RESPONSABLE DEL PROCESO:	YOLANDA RODRÍGUEZ CANTILLO
VIGENCIA:	2016		

### DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: PROYECTOS ESPECIALES

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Gestionar ante entidades territoriales y/o nación la asignación de aportes para el ITSA.	20%	Documento de Gestión para incremento de aportes para el ITSA	Un (1) Documento de Gestión para incremento de aportes para el ITSA	1	Gestión y Seguimiento a documento entregado ante la Gobernación del Departamento				Documento de Gestión para incremento de aportes para el ITSA.	Dirección de Centro y Planificación y Proyectos	100%
Transformación a Institución Universitaria del Distrito de Barranquilla y Área Metropolitana	30%	Propuesta de Factibilidad de transformación a IU Distrital y del área metropolitana	Un (1) Estudio de factibilidad para la transformación de IU ITSA a IU Distrital y del área Metropolitana	2	Desarrollar y consolidar la información de las dependencias involucradas para la elaboración de la propuesta para la transformación a IU Distrital y del área metropolitana	Propuesta para la transformación a IU Distrital y el área metropolitana	Dirección de centro	50%	Estudio de Factibilidad a IU Distrital y del Área Metropolitana	Dirección de Centro	50%
					Coordinar la presentación de la propuesta conjunta ante consejo directivo						
					Desarrollar y consolidar la información de las dependencias involucradas para la elaboración de estudio de factibilidad para la transformación a IU Distrital y del área metropolitana						
					Coordinar la presentación del estudio de factibilidad conjunta ante grupo Directivo						
					Coordinar la presentación de la propuesta conjunta ante que acepten la adscripción						



# PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V5  
Vigencia: 15/01/2015  
Pág. 1 de 1

PROCESO:	SEDE BARRANQUILLA	RESPONSABLE DEL PROCESO:	YOLANDA RODRÍGUEZ CANTILLO
VIGENCIA:	2016		

## DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: PROYECTOS ESPECIALES

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Transformación de Carácter académico del ITSA	50%	Documentación de formalización interna cambio de carater en aspectos adminisrativos y de planta	Documentos para la formalización interna del cambio de carácter en aspectos administrativos y de planta	1	Gestión y Seguimiento a documentos para la formalización				Infome de formalizacion interna para la formalizacion interna	Dirección de Centro y Secretria General y Talento Humano	100%

Formulado por:

*Yolanda Rodríguez Cantillo*  
YOLANDA RODRIGUEZ CANTILLO  
Responsable del Proceso

Aprobado por:

*Emilio Armando Zapata*  
EMILIO ARMANDO ZAPATA  
Rector



# PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V5  
Vigencia: 15/01/2015  
Pág. 1 de 1

PROCESO:	SEDE BARRANQUILLA	RESPONSABLE DEL PROCESO:	YOLANDA RODRÍGUEZ CANTILLO
VIGENCIA:	2016		

## DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Fortalecer las redes y alianzas estratégicas a nivel nacional e internacional.	100%	Inicio de la relaciones con producto de alianza Minera productos de la Misión Perú	Un Documento de Estrategias y actividades realizadas en la alianza Minera productos de la Misión Perú	1	Plan de Trabajo y actividades para concretar producto objetos de la alianza Misión Perú				Gestionar la Asistencia al congreso de un conferencista adscrito a una Institucion académica y/o setor productivo	Dirección de Centro y Extensión	100%

Formulado por:

*Yolanda Rodríguez Cantillo*  
**YOLANDA RODRÍGUEZ CANTILLO**  
Responsable del Proceso

Aprobado por:

*Emilio Armando Zapata*  
**EMILIO ARMANDO ZAPATA**  
Rector