

PROCESO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: AMPLIACIÓN DE LAS FRONTERAS ACADÉMICAS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NÚMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Propiciar la actualización e innovación permanente de los planes de estudio (componente curricular)	45%	Trece (13) programas académicos regulares actualizados con Innovación curricular: TP Operaciones de Comercio Exterior, Operación de Procesos Empresariales, Mantenimiento de Sistemas Informáticos, Instalación y Mantenimiento de Redes de Telecomunicaciones y Producción Gráfica y Multimedia; TNL en Gestión Logística Internacional, Gestión Empresarial, Gestión de Sistemas Informáticos, Gestión de Redes de Telecomunicaciones, Diseño y Animación Gráfica; PU en Administración de Negocios Internacionales, Ingeniería Telemática y Diseño Gráfico	Número de programas actualizados con innovación curricular	13	<p>Gestionar emisión de Resolución Rectoral de conformación de Comités Curricular por Programas de acuerdo a nueva estructura Académico-Administrativa</p> <p>Construir documentos técnicos y desarrollar Reuniones de Comités Curricular por Programas para proceso de actualización e innovación curricular</p> <p>Presentación ante Consejo Académico propuestas de actualización de programas con innovación curricular</p>				Acuerdos de Consejo Académico con aval de actualización e innovación curricular para Trece (13) programas académicos regulares actualizados con innovación curricular: TP Operaciones de Comercio Exterior, Operación de Procesos Empresariales, Mantenimiento de Sistemas Informáticos, Instalación y Mantenimiento de Redes de Telecomunicaciones y Producción Gráfica y Multimedia; TNL en Gestión Logística Internacional, Gestión Empresarial, Gestión de Sistemas Informáticos, Gestión de Redes de Telecomunicaciones, Diseño y Animación Gráfica; PU en Administración de Negocios Internacionales, Ingeniería Telemática y Diseño Gráfico	Vicerector Académico / Decanos de Facultades / Profesional de Apoyo de Vicerectoría Académica	100%
Diseñar cuatro (4) programas de posgrados	50%	Nueva oferta de programas de posgrados en las áreas de: Mecatrónica, Telemática, Procesos Industriales, Administración	Actas de Órganos Colegiados sobre oferta de cuatro (4) nuevos programas académicos de posgrados	2	<p>Gestionar emisión de Resolución Rectoral de conformación de Comités Curricular por Programas de acuerdo a nueva estructura Académico-Administrativa</p> <p>Realizar acercamientos con el sector productivo a fin de diseñar oferta de programas pertinentes</p> <p>Construir documentos técnicos y desarrollar Reuniones de Comités Curricular por Programas para proceso de actualización e innovación curricular</p> <p>Presentación ante el Consejo Académico de las propuestas de los nuevos programas</p> <p>Presentación ante el Consejo Directivo</p>	Acta de Consejo Académicos de Estudios de Viabilidad de cuatro (4) nuevos programas académicos de posgrados	Vicerector Académico / Decanos de Facultades / Profesional de Apoyo de Vicerectoría Académica	50%	Acta de Consejo Directivo de cuatro (4) nuevos programas académicos de posgrados	Vicerector Académico / Decanos de Facultades / Profesional de Apoyo de Vicerectoría Académica	50%



PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia: 1/06/2016
Pág. 1 de 5

PROCESO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: AMPLIACIÓN DE LAS FRONTERAS ACADÉMICAS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Generar las condiciones para la doble titulación académica en dos (2) programas académicos	5%	Propuestas de programas académicos con condiciones de doble titulación	Número de propuestas de programas académicos con condiciones de doble titulación	2	Seleccionar la oferta identificada dentro del benchmarking realizado a las IES con opciones de doble titulación académica para programas académicos Presentar propuestas al Comité Curricular de Programas correspondiente Presentar propuesta al Vicerector Académico y generar aval para presentar a la Unidad de Internacionalización Presentar propuestas al proceso responsable de internacionalización en la institución				Propuestas de dos (2) programas académicos con condiciones de doble titulación	Vicerector Académico / Decanos de Facultades	100%

Formulado por:

Arcesio Castro Agudelo
ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
Responsable del Proceso

Aprobado por:

Emilio Armando Zapata
EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia: 1/06/2016
Pág. 2 de 5

PROCESO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: DESARROLLO DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Dar cumplimiento con los lineamientos, actividades y estrategias en el marco de la Ley de Transparencia, el Índice de Transparencia Nacional y la Política de Transparencia Institucional	25%	Mantener actualizado el inventario de Información del Proceso	Documento con inventario de la información del proceso que requiere mantenerse actualizada en el página web institucional	1	Identificar y caracterizar la información del proceso Actualizar el inventario de información que está bajo la responsabilidad del proceso, para su publicación en el sitio web de la Institución, y el cual permita tener una descripción de la información publicada, el tipo de documento, duración, permanencia y la descripción de la ubicación en el sitio web institucional	Documento con el inventario de la información del proceso	Auxiliar de Vicerectoría Académica	50%			
	25%	Propiciar espacios en el sitio web para la manifestación de información general de servicio al ciudadano	Espacios habilitados de diálogo con la ciudadanía	1	Construir y publicar encuestas en la página web institucional dirigidos a la comunidad en general	Cumplimiento con el documento (Fecha máxima 01 de marzo de 2017)		Auxiliar de Vicerectoría Académica	50%		
	25%	Propiciar espacios en el sitio web para la manifestación de información general de servicio al ciudadano	Espacios habilitados de diálogo con la ciudadanía	1	Construir y publicar encuestas en la página web institucional dirigidos a la comunidad en general	Una (1) encuesta de opinión publicada en el sitio web	Auxiliar de Vicerectoría Académica	100%			
Cumplir con los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en Línea en materia de Seguridad y Privacidad de la Información - Norma ISO 27001	25%	Implementar controles de la Seguridad y privacidad de la Información - Norma ISO 27001	1	1	Cumplimiento del plan de trabajo establecido para la implementación de la norma ISO 27001				Informe con porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo de la norma ISO 27001	Auxiliar de Vicerectoría Académica	100%
Implementar los materiales educativos a través del aula virtual para apoyar los procesos de formación y evaluación del proyecto de Articulación de la Educación Media con la educación superior modelo ITSA	25%	Garantizar la revisión del material educativo a través del aula virtual para el 100% de módulos de programas de formación técnica laboral para apoyar los procesos de formación y evaluación del proyecto de articulación de la educación media con la educación superior modelo ITSA	Acta de Revisión de los módulos específicos cargados en la plataforma de apoyo virtual para los programas de formación técnica laboral	1	Asignar personal docente a revisión de material educativo cargado en aula virtual Revisión por parte de docentes y entrega de informe a Decano de Facultad Generar acta con revisión consolidada de materiales educativos				Acta de Revisión de los módulos específicos cargados en la plataforma de apoyo virtual para los programas de formación técnica laboral	Decanos de Facultad	100%

Formulado por:
 ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
 Responsable del Proceso

Aprobado por:
 EMILIO ARMANDO ZAPATA
 Rector



PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia:
1/06/2016
Pág. 3 de 5

PROCESO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NÚMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Fortalecer la internacionalización del currículo.	70%	37.5% de programas actualizados en sus componentes internacionales.	Porcentaje de programas actualizados en sus componentes internacionales = Número de programas actualizados en sus componentes curricular / (36) programas con oferta activa para el período 2017 * 100	37,5%	Alineación de currículos de programas de acuerdo a lineamiento del documento Plan de Internacionalización Entrega de Currículos alineados a oficina de Internacionalización				Formatos de "Evaluación para Internacionalización del Currículo" de programas actualizados en su componente curricular entregados a la Oficina de Internacionalización del ITSA	Decanos de Facultad	100%
Fortalecer la lengua materna.	30%	Ofertar cursos/talleres para el fortalecimiento de la lengua materna (tipo: lectura, ortografía u oratoria)	Número de cursos/talleres ofertados por año para el fortalecimiento de la lengua materna.	6	Diseñar oferta de cursos o talleres para el fortalecimiento de la lengua materna con enfoque en: lectura, ortografía u oratoria Desarrollar oferta de cursos o talleres	Tres (3) informes de cursos o talleres ejecutados para el fortalecimiento de la lengua materna (tipo: lectura, ortografía u oratoria)	Decano de la Facultad de Ciencias, Educación, Artes y Humanidades	50%	Tres (3) informes de cursos o talleres ejecutados para el fortalecimiento de la lengua materna (tipo: lectura, ortografía u oratoria)	Decano de la Facultad de Ciencias, Educación, Artes y Humanidades	50%

Formulado por:


ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
Responsable del Proceso

Aprobado por:


EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector



PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia:
1/06/2016
Pág. 4 de 5

PROCESO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Fortalecer los procesos de autoevaluación, acreditación de alta calidad y aseguramiento integral de la calidad.	4%	Implementación al 100% del Sistema AAA	Informe de Cumplimiento del plan de trabajo	100%	Definir Plan de Trabajo de Implementación del Sistema AAA	1 Informe de Cumplimiento del 100% de Plan de Trabajo de Implementación del Sistema AAA	Profesional Especializado Responsable de Aseguramiento de la Calidad	100%			
	4%	Registro del 100% de la información de Gestión de Programas Académicos en el Sistema AAA	Informe de Cumplimiento del registro de la información de Gestión de Programas Académicos en el Sistema AAA	1	Llevar a cabo registros de la información de Gestión de Programas Académicos en el Sistema AAA	1 Informe de Cumplimiento del 100% del registro de la información de Gestión de Programas Académicos en el Sistema AAA	Decanos de Facultad	100%			
Gestionar y apoyar el proceso de autoevaluación con fines de acreditación de alta calidad de los programas del ITSA que cumplan con los requisitos exigidos por el Consejo Nacional de Acreditación - CNA.	15%	Garantizar las acciones pertinentes para atender la visita de pares académicos en los procesos de reacreditación de los siguientes programas académicos: TP. Mantenimiento de Sistemas Informáticos, TP. Mantenimiento Electrónico Industrial, TP. En Mantenimiento Electromecánico, Tecnol. en Gestión de Sistemas Informáticos, Tecnol. en Automatización Electrónica Industrial y Tecnol. en Gestión de Sistemas Electromecánicos.	Acta de Visita de Pares de CNA	3	Acordar agenda de visita de pares de CNA Socializar agenda y distribuir responsabilidades Desarrollar visita conforme a la agenda Brindar respuesta a CNA según informe de los pares	3 Actas de Visita de Pares de CNA	Vicerector Académico / Decano de la Facultad de Ingenierías / Responsable de Aseguramiento de la Calidad / Profesional de Apoyo de Vicerectoría Académica	100%			
	15%	Garantizar las acciones pertinentes para atender la visita de pares académicos en los procesos de acreditación de los siguientes programas académicos, una vez el CNA avale su inicio: Técnica Profesional en Instalación y Mantenimiento de Redes de Telecomunicaciones y Tecnología en Gestión de Redes de Telecomunicaciones	Acta de Visita de Pares de CNA	1	Acordar agenda de visita de pares de CNA Socializar agenda y distribuir responsabilidades Desarrollar visita conforme a la agenda Brindar respuesta a CNA según informe de los pares	1 Acta de Visita de Pares de CNA	Vicerector Académico / Decano de la Facultad de Ingenierías / Responsable de Aseguramiento de la Calidad / Profesional de Apoyo de Vicerectoría Académica	100%			

Ac

PROCESO: GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS RESPONSABLE DEL PROCESO: ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO

VIGENCIA 2017

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Gestionar y apoyar el proceso de autoevaluación con fines de acreditación de alta calidad de los programas del ITSA que cumplen con los requisitos exigidos por el Consejo Nacional de Acreditación - CNA.	15%	Garantizar las acciones pertinentes para atender la visita de pares académicos en los procesos de acreditación de los siguientes programas académicos, una vez el CNA avale su inicio: Ingeniería Mecatrónica	Acta de Visita de Pares de CNA	1	<ul style="list-style-type: none"> Acordar agenda de visita de pares de CNA Socializar agenda y distribuir responsabilidades Desarrollar visita conforme a la agenda Brindar respuesta a CNA según informe de los pares 	1 Acta de Visita de Pares de CNA del Programa Ingeniería Mecatrónica	Vicerrector Académico / Decano de la Facultad de Ingenierías / Responsable de Aseguramiento de la Calidad / Profesional de Apoyo de Vicerrectoría Académica	100%			
	15%	Presentar Informe Final de autoevaluación con fines de Acreditación de programas académicos, una vez el CNA estudie y avale las condiciones de los programas profesionales: Ingeniería Mecatrónica e Ingeniería Telemática	Un (1) informe final de autoevaluación del programa profesional Ingeniería Telemática presentados ante Consejo Directivo	1	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de los Informes Finales, basados en los Informes parciales Presentar ante Consejo Directivo Informes Finales 				Un (1) informe final de autoevaluación del programa profesional Ingeniería Telemática presentados ante Consejo Directivo	Vicerrector Académico / Decano de Facultad / Profesional Especializado de Aseguramiento de la Calidad	100%
Gestionar en el Sistema Integrado AAA el desarrollo del módulo relacionado a: Planes de acción institucionales y Glosario de indicadores	8%	Definir los requisitos para la implementación de un módulo de Planes de Acción Institucionales y Glosario de Indicadores en el Sistema Integrado AAA	Documento con los requisitos para la implementación de un módulo de Planes de Acción Institucionales y Glosario de Indicadores en el Sistema Integrado AAA	1	Desarrollar reuniones de trabajo conjunto entre las Oficinas de Vicerrectoría Académica, Aseguramiento de la Calidad y Planeación para establecer requisitos para la implementación de un módulo de Planes de Acción Institucionales y Glosario de Indicadores en el Sistema Integrado AAA	1 Documento con la definición de requisitos para la implementación de un módulo de Planes de Acción Institucionales y Glosario de Indicadores en el Sistema Integrado AAA	Vicerrector Académico / Profesional Especializado Responsable de Aseguramiento de la Calidad / Profesional de Apoyo de Vicerrectoría Académico	100%			
Lograr la acreditación internacional de un programa académico del ITSA.	8%	Solicitar la revisión de condiciones actuales para acreditación internacional del programa de Ingeniería Mecatrónica	Documento de solicitud de revisión de condiciones actuales para acreditación internacional del programa de Ingeniería Mecatrónica	1	<ul style="list-style-type: none"> Diligenciar Formulario de Verificación Previa para Solicitud de Acreditación Compilar al menos dos (2) registros académicos de estudiantes graduados del programa de Ingeniería Mecatrónica Completar y enviar el documento de autoevaluación preliminar 				Documento de solicitud de revisión de condiciones actuales para acreditación internacional del programa de Ingeniería Mecatrónica	Decano de la Facultad de Ingenierías	100%





PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia:
1/06/2016
Pág. 4 de 5

PROCESO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Mejorar la percepción del estudiante hacia el sistema de evaluación del docente (Aspecto de Mejora Planes de Mejoramiento Acreditación y Reacreditación de Programas Académicos Regates. Desconocimiento de los objetivos de la Evaluación Docente y sus resultados, por parte de los estudiantes.)	8%	Socialización y sensibilización del nuevo modelo y sus resultados ante la comunidad académica en asambleas docentes y estudiantes.	Consolidado de Listas de asistencia	1	Tomar registros de realización de eventos de divulgación				Consolidado de listas de asistencia	Vice rector Académico / Profesional de Apoyo de Vice rectoría Académica	100%
Fortalecimiento de los procesos de Aseguramiento de Calidad Académica	6%	Medir el impacto institucional en la transferencia de conocimientos en Competencias Genéricas y Pensamiento Numérico de Egresados de nivel Técnico Profesional mediante el análisis de los resultados de las Pruebas Saber Pro, con ventana de observación del año 2013 al 2016.	Informe sobre medición del impacto institucional en la transferencia de conocimientos en Competencias Genéricas y Pensamiento Numérico de Egresados de nivel Técnico Profesional mediante el análisis de los resultados de las Pruebas Saber Pro, con ventana de observación del año 2013 al 2016.	1	Recoopilación de datos estadísticos				1 Informe sobre medición del impacto institucional en la transferencia de conocimientos en Competencias Genéricas y Pensamiento Numérico de Egresados de nivel Técnico Profesional mediante el análisis de los resultados de las Pruebas Saber Pro, con ventana de observación del año 2013 al 2016.	Decano de la Facultad de Ciencias, Educación, Artes y Humanidades	100%
					Realizar medición						
					Realización del Informe Comparativo						
Cumplir con los requisitos establecidos dentro del Sistema de Gestión de Calidad bajo los lineamientos de las normas NTCGP 1000:2009 e ISO 9001:2008 en todos los procesos institucionales	2%	Cumplimiento de Ciclos de Auditoría Interna del SGC del proceso GPA	Listas de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso GPA	2	Coordinar con Auditor Líder Plan de Auditoría Interna del SGC al proceso	Listas de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso GPA Ciclo I	Vice rector Académico / Decanos de Facultad / Profesional de Apoyo de Vice rectoría Académica	50%	Listas de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso GPA Ciclo I	Vice rector Académico / Decanos de Facultad / Profesional de Apoyo de Vice rectoría Académica	50%

Formulado por:


 ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
 Responsable del Proceso

Aprobado por:


 EMILIO ARMANDO ZAPATA
 Rector



PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia:
1/06/2016
Pág. 5 de 5

PROCESO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Participar en el Proyecto de Fortalecimiento de la Educación Técnica y Tecnológica.	30%	Tres (3) actividades anuales de sensibilización realizadas con la población académica de la Institución	Número de informes de actividades de sensibilización realizadas con la población académica de la Institución.	3	Tomar registros de realización de eventos de divulgación	Informe de Una (1) Jornada de Sensibilización de acuerdo a programa de ejecución del Plan para el Fortalecimiento de la Educación Técnica y Tecnológica. Facultad de Ingenierías	Decano de Facultad	50%	Informe de Una (1) Jornada de Sensibilización de acuerdo a programa de ejecución del Plan para el Fortalecimiento de la Educación Técnica y Tecnológica. Facultad de Ingenierías	Decanos de Facultad	25%
						Informe de Una (1) Jornada de Sensibilización de acuerdo a programa de ejecución del Plan para el Fortalecimiento de la Educación Técnica y Tecnológica. Facultad de Ciencias Educación Artes y Humanidades			Informe de Una (1) Jornada de Sensibilización de acuerdo a programa de ejecución del Plan para el Fortalecimiento de la Educación Técnica y Tecnológica. Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas		25%
Actualización de docentes de los programas en temas pertinentes a la disciplina, actividades de los semilleros, resultados de investigación formativa o investigación propiamente dicha	35%	Cuarenta (40) charlas de actualización docentes en temas pertinentes de la disciplina, dictados por Docentes de Planta	Informe de charla de actualización Docente	40	Programación de charlas de actualización a docentes de programas, dictados por Docentes de Planta de los programas	Veinte (20) informes de Charlas de Actualización Docente	Decanos de Facultad	50%	Veinte (20) informes de Charlas de Actualización Docente	Decanos de Facultad	50%
					Elaboración de Informe de Charla de Actualización docente por cada Docente de Planta de los programas						



PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia:
1/06/2016
Pág. 5 de 5

PROCESO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Fortalecer las relaciones interinstitucionales a nivel local, regional y nacional, enfocadas al análisis y solución de los problemas del entorno	35%	Nueve (9) proyectos desarrollados para la solución de los problemas del entorno	Número de informes desarrollados para la solución de los problemas del entorno.	9	Formulación de proyectos por docentes de las Facultades para dar solución a problemas del entorno Presentación de proyecto para aprobación de Decanos de Facultad y Vicerrector Académico Ejecución de proyecto Elaboración de Informe de ejecución de proyecto				1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Electrónica 1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Informática 1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Electromecánica 1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Telecomunicaciones 1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Energía 1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Procesos Industriales 1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Comercio Exterior 1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Procesos Empresariales 1 Informe de proyecto desarrollado en programas de las áreas de Diseño Gráfico	Decanos de Facultad	100%

Formulado por:

ARCESIO JULIAN CASTRO AGUDELO
Responsable del Proceso

Aprobado por:

EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector