



## EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V4  
30/06/2013

Vigencia:  
Pág. 1 de 1

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DE MEDIOS EDUCATIVOS-UNIDAD DE SISTEMAS RESPONSABLE DEL PROCESO: CARLOS JAVIER PRASCA AYA

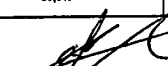
### EJE ESTRATÉGICO: DESARROLLO DE LA CIENCIA LA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NÚMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LINEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO			OBSERVACION DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LINEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO		OBSERVACION DEL SEGUNDO PERIODO
										SI	NO	VALOR				SI	NO	
Mejorar los servicios de conectividad en las sedes del ITSA.	20%	15%	75%	Aumentar a 10 GB el canal interno de ITSA, a 60 MB la MPLS de Sedes BAQ-SOL y a 200 MB el canal de Internet	20% de Ejecución del Plan de Conectividad	2	Desarrollar estrategias de crecimiento de servicios de conectividad para cubrir las necesidades identificadas para la prestación correcta del servicio.	Core de 10 GB instalado, estudio previos de ampliación de canales de Internet y MPLS	50%	SI	25%	25,0%	El estudio no se encuentra terminado, existe el core instalado	Estudio Previo de la Solución de Administración de WAP presentado.	50%	SI	50,0%	Se realizó el estudio con ambos proveedores, en la parte técnica
				Gestión de solución de administración de WAP														
Implementar salas de computadoras para el desarrollo de actividades independientes y libres.	20%	10%	50%	Implementar dos salas para trabajo independiente de estudiantes	2 Salas de Informática Instaladas	1	Instalación de dos Salas de informáticas para trabajo independiente	Implementar dos (2) Salas de Informáticas para trabajo independiente	100%	SI	50%	50,0%	Se instaló 1 sala y esta siendo utilizada solamente por profesores				0,0%	Se cuenta con una sala de trabajo independiente, la sala de ITSA Barranquilla se excluye como medición debido a que los equipos comprados no llegaron en el año 2014.
Establecer convenios de licenciamiento de software con alianzas para estudiantes, docentes y egresados.	20%	0%	0%	Firma de un convenio que permita uso legal de aplicativos o software de un proveedor por parte de estudiante docente y egresados	1 Convenios	1	Gestionar convenios con proveedores de Herramientas de Software				0%	0,0%	1 convenio firmado para uso de aplicativos o software de un proveedor por parte de estudiante docente y egresados	100%	No	0,0%		
Dotar e implementar herramientas de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en los procesos de enseñanza-aprendizaje. (Medios educativos).	20%	20%	100%	Desarrollar documento Guía de Inversión	Adquisición de dos (2) herramientas para 2014	2	Elaborar documento	Elaborar Documento de Plan de Inversión de TIC en procesos Enseñanza-Aprendizaje	50%	No	50%	0,0%	Se presentó el listado de necesidades			SI	100,0%	
				Gestionar Plan de Inversión TIC para 2014			Gestionar Estudios Previos		Adquirir Herramientas TIC incluidas en Plan de Inversión TIC para 2014					50%	SI			
Dotar con medios y ayudas audiovisuales.	20%	20%	100%	Desarrollar documentos guía para la adquisición de medios educativos	20% de Ejecución del Plan de Adquisición de Medios y Ayudas Audiovisuales	2	Elaborar documento	Plan para la dotación de medios y ayudas audiovisuales.	50%	No	50%	0,0%	No se presenta el Plan			SI	100,0%	Se elaboró un estudio para la adquisición de medios audiovisuales
				Gestionar y presentar estudios previos para compra de medios planificados 2014			Gestionar Estudios Previos		Gestión del Plan de compras hasta la presentación de los estudios previos					50%	SI			

Nota: La evaluación del plan de acción que se realiza en su ejecución era responsabilidad en su momento del Ingeniero José Manuel Camacho Camargo el cual desempeñó el cargo de Jefe de Proceso en la Administración de Medios Educativos Unidad de Sistemas en el Instituto Tecnológico de Soledad Atlántico hasta el día 20 Noviembre de 2014, por lo cual el responsable que firma es el Ingeniero Carlos Javier Prasca Aya que asumió las funciones a partir del 24 de Noviembre del año 2014.

RESULTADO	% PLANEO EN EL PRIMER PERIODO	% EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	50,0%	5,0%	95,0%	60,0%	65,0%

Formulado por:

  
CARLOS JAVIER PRASCA AYA  
Responsable del Proceso

Aprobado por:

  
EMILIO ARMANDO ZAPATA  
Rector



## EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V4  
Vigencia: 30/06/2013  
Pág. 1 de 1

<b>PROCESO:</b>	ADMINISTRACIÓN DE MEDIOS EDUCATIVOS-UNIDAD DE SISTEMAS	<b>RESPONSABLE DEL PROCESO:</b>	CARLOS JAVIER PRASCA AYA
-----------------	--	---------------------------------	--------------------------

### EJE ESTRATÉGICO: PROYECTOS ESPECIALES

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LINEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO		OBSERVACION DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LINEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO		OBSERVACION DEL SEGUNDO PERIODO
Adecuar, mejorar y dotar con medios educativos los espacios donde existe oferta académica del Instituto.	100%	100%	100%	Desarrollar documentos guía para la adquisición de medios educativos en espacios con oferta		2	Elaborar documento	Documento Guía de Adquisición de Medios para espacios donde se realice oferta académica	50%	No	0,0%	No presentó el documento			SI	100,0%	
				Gestionar y presntar estudios previos para compra de medios planificados 2014			Gestionar Estudios Previos				Desarrollar el Plan de adquisición planteado para el año 2014, hasta presentación de estudios previos	50%	SI				

Nota: La evaluación del plan de acción que se realiza en su ejecución era responsabilidad en su momento del Ingeniero José Manuel Camacho Camargo el cual desempeñó el cargo de Jefe de Proceso en la Administración de Medios Educativos Unidad de Sistemas en el Instituto Tecnológico de Soledad Atlántico hasta el día 20 Noviembre de 2014, por lo cual el responsable que firma es el Ingeniero Carlos Javier Prasca Aya que asumió las funciones a partir del 24 de Noviembre del año 2014.

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	50,0%	0,0%	100,0%	100,0%	100,0%

Formulado por:

CARLOS JAVIER PRASCA AYA  
Responsable del Proceso

Aprobado por:

EMILIO ARMANDO ZAPATA  
Rector



## EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V4  
Vigencia: 30/06/2013  
Pág. 1 de 1

<b>PROCESO:</b>	ADMINISTRACIÓN DE MEDIOS EDUCATIVOS-UNIDAD DE SISTEMAS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	CARLOS JAVIER PRASCA AYA
-----------------	--	--------------------------	--------------------------

### EJE ESTRATÉGICO: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	% EJECUTADO	% TOTAL EJECUTADO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	LINEA DE EVALUACIÓN PRIMER PERIODO	OBSERVACION DEL PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	LINEA DE EVALUACIÓN SEGUNDO PERIODO	OBSERVACION DEL SEGUNDO PERIODO	
Realizar montaje de nuevo Centro de Servidores	50%	50%	100%	Instalar 100% de los equipos servidores y redes comprados	Migrar el 90% los servidores y servicios	4	Instalación y Configuración de Equipos de Comunicación y de Seguridad Perimetral de Datos	Centro de Servidores en Operación	25%	Si	75,0%	Los equipos de comunicación fueron instalados y configurados, se encuentran en operación		25,0%		
				Configurar servidores y almacenamiento y hacerlos operativos			Instalación y Configuración de Nuevos Servidores y Almacenamientos	Nuevos Servidores en Operación	25%	Si		Los servidores fueron instalados y configurados, se encuentran en operación				
				Migrar servicios a nuevos servidores			Migración de Servicios a Nueva Plataforma	Funcionamiento en la Nueva Plataforma de Servicio de Portal, Base de Datos y Aula Virtual	25%	Si		La plataforma se encuentra en funcionamiento	Funcionamiento en la Nueva Plataforma de Servicio de Investigación, Cursos Cisco y Gipi		25%	Si
Implementar nueva versión de Academusoft / Gestasoft	50%	25%	50%	Instalar Nueva versión de ERP academusoft/gestasoft	Operar al 90% los procesos académicos administrativos soportados actualmente por Gestión y Sstemas	6	Instalación de Nueva Versión de ERP Academusoft / Gestasoft	Nueva Versión del Aplicativo Operativa	10%	No	20,0%	Se encuentran en capacitación del nuevo academusoft	Versión Ajustada a Necesidades ITSA Contratadas	20%	Si	30,0%
				Migrar Datos Académicos y Administrativos ala esgtructura de la versión			Migración de Datos de Aplicativos Legados	Migración de Datos Académicos	20%	Si		Se hizo una migración de datos inicial en marzo	Migración de Datos Financieros	20%	No	
				Iniciar operación de servicios en la nueva plataforma			Migración de Procesos	Operación de Procesos Académicos apoyados en nueva plataforma	10%	No			Operación de Procesos Administrativos y Financieros en Nueva Plataforma	20%	No	

Nota: La evaluación del plan de acción que se realiza en su ejecución era responsabilidad en su momento del Ingeniero José Manuel Camacho Camargo el cual desempeñó el cargo de Jefe de Proceso en la Administración de Medios Educativos Unidad de Sistemas en el Instituto Tecnológico de Soledad Atlántico hasta el día 20 Noviembre de 2014, por lo cual el responsable que firma es el Ingeniero Carlos Javier Prasca Aya que asumió las funciones a partir del 24 de Noviembre del año 2014.

RESULTADO	PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
	57,5%	37,5%	62,5%	37,5%	75,0%

Formulado por:

CARLOS JAVIER PRASCA AYA  
 Responsable del Proceso

Aprobado por:

EMILIO ARMANDO ZAPATA  
 Rector



## EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-02-V4  
Vigencia: 30/06/2013  
Pág. 1 de 1

PROCESO:	ADMINISTRACIÓN DE MEDIOS EDUCATIVOS-UNIDAD DE SISTEMAS	RESPONSABLE DEL PROCESO:	CARLOS JAVIER PRASCA AYA
<b>RESULTADO TOTAL 2014</b>			

RESULTADO	% PLANEADO EN EL PRIMER PERIODO	EJECUTADO	% TOTAL A EJECUTAR PARA EL SEGUNDO PERIODO	% EJECUTADO EN EL SEGUNDO PERIODO	RESULTADO FINAL
EJE ESTRATÉGICO: DESARROLLO DE LA CIENCIA LA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	50,0%	5,0%	95,0%	60,0%	65,0%
EJE ESTRATÉGICO: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	57,5%	37,5%	62,5%	37,5%	75,0%
EJE ESTRATÉGICO: PROYECTOS ESPECIALES	50,0%	0,0%	100,0%	100,0%	100,0%
<b>TOTAL</b>	39,4%	14,2%	85,8%	65,8%	80,0%

Nota: La evaluación del plan de acción que se realiza en su ejecución era responsabilidad en su momento del Ingeniero José Manuel Camacho Camargo el cual desempeñó el cargo de Jefe de Proceso en la Administración de Medios Educativos Unidad de Sistemas en el Instituto Tecnológico de Soledad Atlántico hasta el día 20 Noviembre de 2014, por lo cual el responsable que firma es el Ingeniero Carlos Javier Prasca Aya que asumió las funciones a partir del 24 de Noviembre del año 2014.