

PROCESO:	COOPERACION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: AMPLIACIÓN DE LAS FRONTERAS ACADÉMICAS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Establecer cursos de formación continuada para egresados	50%	3% egresados participan anualmente en cursos de educación continuada ( 140 egresados)	140 Egresados participan en actividades organizadas por la Vicerrectoría de extensión e investigación.	16	Realizar la programación de cursos y actividades organizadas por la Vicerrectoría de Extensión e Investigación para egresados por cuatrimestre.	2 programaciones de cursos y actividades organizadas por la Vicerrectoría de Extensión e Investigación para egresados.	Vicerrector de Extensión e Investigación/ Profesional Especializado Extensión y Proyección Social	15%	1 programación de cursos y actividades organizadas por la Vicerrectoría de Extensión e Investigación para egresados.	Vicerrector de Extensión e Investigación/ Profesional Especializado Extensión y Proyección Social	15%
					Realizar publicaciones en redes sociales de las actividades organizadas por la Vicerrectoría de Extensión e Investigación para egresados.	6 publicaciones en redes sociales de actividades organizadas por la Vicerrectoría de extensión e Investigación para egresados.	Vicerrector de Extensión e Investigación/ Profesional Especializado Extensión y Proyección Social	15%	6 publicaciones en redes sociales de actividades organizadas por la Vicerrectoría de extensión e Investigación para egresados.	Vicerrector de Extensión e Investigación/ Profesional Especializado Extensión y Proyección Social	15%
					Elaborar un informe de la participación de los egresados en las actividades actividades organizadas por la Vicerrectoría de Extensión e Investigación.				Informe con evidencias que 140 egresados participaron en las actividades organizadas por la Vicerrectoría de Extensión e Investigación.	Vicerrector de Extensión e Investigación/ Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez / Profesional Especializado Extensión y Proyección Social	40%
Medir el impacto de los egresados en el medio	45%	Informes del impacto en el medio de los egresados de 2 programas en ITSa	2	2	Elaborar informe del impacto de egresados en el medio				2 programas con mediciones de impacto en el medio	Vicerrector de Extensión e Investigación/ Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez	100%



## PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6  
Vigencia: 1/06/2016  
Pág. 1 de 5

PROCESO:	COOPERACION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA	2017		

### DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: AMPLIACIÓN DE LAS FRONTERAS ACADÉMICAS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Generar las condiciones para la doble titulación académica en cuatro (4) programas académicos.	5%	4 programas académicos que obtienen la doble titulación académica.	2	2	Revisar en conjunto con la academia el cumplimiento de las condiciones necesarias para lograr la doble titulación de 4 programas académicos.						
					Realizar acercamientos a las instituciones propuestas para la doble titulación para revisión de requisitos, metodología y gestión de convenios (en caso de no tenerlos).						
					Realizar informe presentando el avance de las condiciones necesarias para la doble titulación de 4 programas académicos.			Un informe presentando el avance de cumplimiento de las condiciones necesarias para la doble titulación de 4 programas académicos.	Vicerrector de Extensión e Investigación	90%	
					Documento donde se evidencia que 4 programas académicos obtienen la doble titulación académica.			Documento donde se evidencia que 4 programas académicos cuentan con doble titulación.	Vicerrector de Extensión e Investigación	10%	

Formulado por:

*Shirley Urdaneta Cuesta*  
SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA  
Responsable del Proceso

Aprobado por:

*Emilio Armando Zapata*  
EMILIO ARMANDO ZAPATA  
Rector

PROCESO: COOPERACION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES RESPONSABLE DEL PROCESO: SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA  
VIGENCIA: 2017

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Fortalecer el segundo idioma (Inglés)	15%	80% de los estudiantes alcanzan el nivel de Inglés establecido/ Total de estudiantes atendidos que finalizan el respectivo nivel	1	1	Revisar los resultados de los exámenes finales de cada nivel de Inglés y verificar el cumplimiento de la meta				Un informe con resultados de los exámenes presentados por los estudiantes	Docente Tiempo Completo Ocasional Responsable del Centro de Idiomas: Samira Molineras	40%
		10 actividades para la mejora de las habilidades de los estudiantes en el idioma Inglés.	10	10	Realizar actividades que permitan mejorar las habilidades de los estudiantes en el idioma Inglés.	Informe con el detalle de 5 actividades que permitan mejorar las habilidades de los estudiantes en Inglés.	Docente Tiempo Completo Ocasional Responsable del Centro de Idiomas: Samira Molineras	30%	Informe con el detalle de 5 actividades que permitan mejorar las habilidades de los estudiantes en Inglés.	Docente Tiempo Completo Ocasional Responsable del Centro de Idiomas: Samira Molineras	30%
Promover otras lenguas extranjeras	15%	400 estudiantes inscritos en cursos de Portugués	400	1	Programar y planificar los cursos de portugués				Listado de inscritos en los cursos de portugués	Docente Tiempo Completo Ocasional Responsable del Centro de Idiomas: Samira Molineras	40%
		50 estudiantes inscritos en cursos de Francés	50	1	Programar y planificar los cursos de francés				Listado de inscritos en los cursos de francés		40%
		19 estudiantes inscritos en cursos de Español para Extranjeros (10 de 2017, 9 de 2016 que no se realizó)	19	1	Programar y planificar los cursos de español para extranjeros				Listado de inscritos en los cursos de español para extranjeros		20%
Fortalecer la Internacionalización del currículo.	5%	Porcentaje de programas actualizados en sus componentes internacionales.	37,5% de los programas actualizados en sus componentes internacionales.	1	Evaluar el 37,5% de los programas y comprobar su actualización en lineamientos de internacionalización del currículo				Un (01) informe con la relación de los programas actualizados y los lineamientos de internacionalización del currículo.	Vicerector de Extensión e Investigación	100%
Gestionar la vinculación a redes nacional e internacional.	20%	Vinculación a una red nacional o internacional.	1	1	Socializar con la academia las posibles redes académicas a vincularse de acuerdo a las áreas de conocimiento manejadas en la Institución.						
					Tramitar vinculación a la red				Documento evidencia de vinculación a una red.	Vicerector de Extensión e Investigación	100%

PROCESO: COOPERACION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES RESPONSABLE DEL PROCESO: SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA  
 VIGENCIA: 2017

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA VISIBILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Fortalecer las redes y alianzas estratégicas a nivel nacional e internacional	10%	Identificación de 5 actividades o convocatorias en redes de cooperación.	5	5	Vigilancia de redes de cooperación nacionales e internacionales, para identificar actividades y convocatorias con posibilidad de participación de ITSa.	Publicación o socialización de dos (2) actividades o convocatorias presentadas por redes.	Vicerector de Extensión e Investigación	20%	Publicación o socialización de tres (3) actividades o convocatorias presentadas por redes.	Vicerector de Extensión e Investigación	30%
		9 actividades anuales realizadas en la red	9	9	Motivación a los líderes de las redes para realización de actividades en las diferentes redes				09 Informes o certificaciones de las actividades realizadas en Red	Vicerector de Extensión e Investigación	50%
Apoyar la movilidad saliente nacional e internacional de los integrantes de los grupos de Investigación y de los semilleros de Investigación	15%	5 docentes realizan movilidad saliente en el año	5	5	Apoyo en trámites e información de los requisitos para movilidad al exterior				5 informes de los docentes que realizan movilidad saliente	Vicerector de Extensión e Investigación	30%
		Búsqueda de un Aliado Estratégico que permita facilitar procesos de movilidad estudiantil.	1	1	Realizar la gestión y trámites para lograr contar con un aliado estratégico para movilidad estudiantil.				1 documento donde conste la relación ITSa - Aliado Estratégico para beneficio de la movilidad estudiantil.		10%
		Búsqueda de convocatorias para socialización y/o publicación.	12	12	Realizar vigilancia para identificación de posibles convocatorias, publicación y/o socialización de las mismas.	06 publicaciones y/o socializaciones de convocatorias de movilidad docente y estudiantil a participar	Vicerector de Extensión e Investigación	15%	06 publicaciones y/o socializaciones de convocatorias de movilidad docente y estudiantil a participar		15%
		5 estudiantes que realizan movilidad saliente en el año	5	5	Enviar convocatorias, promover en la comunidad académica las moviidades, apoyar el proceso de aplicación a convocatorias y conclusión de las actividades realizadas durante la movilidad				5 informes de los estudiantes en actividades de movilidad académica		30%
Apoyar la movilidad entrante nacional e internacional	20%	3 docentes realizan movilidad entrante en el año	3	3	Trámite ante migración Colombiana para la acogida de extranjeros en la Institución.				3 informes de las actividades realizadas por los docentes en ITSa	Vicerector de Extensión e Investigación	50%
		6 estudiantes realizan movilidad entrante en el año	6	6	Apoyo en trámites internos tanto a docentes como a estudiantes para su estadía en ITSa				6 informes de las actividades realizadas por los estudiantes en ITSa		50%

Formulado por:   
 SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA  
 Responsable del Proceso

Aprobado por:   
 EMILIO ARMANDO ZAPATA  
 Rector



## PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6  
Vigencia:  
1/06/2016  
Pág. 3 de 5

<b>PROCESO:</b>	COOPERACION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	<b>RESPONSABLE DEL PROCESO:</b>	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
<b>VIGENCIA</b>	2017		

### DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NÚMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Dar cumplimiento con los lineamientos, actividades y estrategias en el marco de la Ley de Transparencia, el Índice de Transparencia Nacional y la Política de Transparencia Institucional	60%	Mantener actualizado el Inventario de Información del Proceso	Documento con inventario de la información del proceso que requiere mantenerse actualizada en el página web institucional.	1	Identificar y caracterizar la información del proceso.	Documento con el inventario de la información del proceso.	Vicerector de Extensión e Investigación / Auxiliar Administrativo Ingrid Jinele	25%			
					Actualizar el inventario de información que está bajo la responsabilidad del proceso, para su publicación en el sitio web de la Institución, y el cual permita tener una descripción de la información publicada, el tipo de documento, duración, permanencia y la descripción de la ubicación en el sitio web institucional.	Cumplimiento con el documento (Fecha máxima 01 de marzo de 2017)	Vicerector de Extensión e Investigación / Auxiliar Administrativo Ingrid Jinele	25%			
		Propiciar espacios en el sitio web para la manifestación de información general de servicio al ciudadano.	Espacios habilitados de diálogo con la ciudadanía	2	Construir y publicar encuestas y foros en la página web institucional dirigidos a la comunidad en general	Un (1) Foro de discusión publicado en el sitio web.	Vicerector de Extensión e Investigación / Auxiliar Administrativo Ingrid Jinele	20%	Una (1) encuesta de opinión publicada en el sitio web.	Vicerector de Extensión e Investigación / Auxiliar Administrativo Ingrid Jinele	30%
Cumplir con los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en Línea en materia de Seguridad y Privacidad de la Información - Norma ISO 27001	40%	Implementar controles de la Seguridad y privacidad de la Información - Norma ISO 27001.	Controles implementados para el proceso	1	Cumplimiento del plan de trabajo establecido para la implementación de la norma ISO 27001.				Informe con porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo de la norma ISO 27001	Vicerector de Extensión e Investigación / Auxiliar Administrativo Ingrid Jinele	100%

Formulado por:

SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA  
 Responsable del Proceso

Aprobado por:

EMILIO ARMANDO ZAPATA  
 Rector

PROCESO: COOPERACION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES RESPONSABLE DEL PROCESO: SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA  
 VIGENCIA: 2017

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Cumplir con los requisitos establecidos dentro del Sistema de Gestión de Calidad bajo los lineamientos de las normas NTGGP 1000:2009 E ISO 9001:2008 en todos los procesos institucionales	30%	Cumplimiento de Ciclos de Auditoría Interna del SGC del proceso	Listado de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso	2	Coordinar con Auditor Líder Plan de Auditoría Interna del SGC el proceso	Listado de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso Ciclo I	Vicerector de Extensión e Investigación	50%	Listado de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso Ciclo II	Vicerector de Extensión e Investigación	50%
Promover y fortalecer el uso del Sistema Integrado de Acreditación, Autoevaluación y Aseguramiento de la Calidad.	70%	3 reportes generados por el sistema AAA que evidencien el registro de la información de Internacionalización (Redes académicas, movilidad, convenios), prácticas profesionales y egresados desde la vigencia 2012 a 2016-3.	3	3	Registro de información de Internacionalización (Redes académicas, movilidad, convenios) en el sistema AAA.	01 Reporte generado desde sistema AAA del registro de la información de Internacionalización de 2012 a 2016-3.	Vicerector de Extensión e Investigación	40%			
					Registro de información de prácticas profesionales en el sistema AAA.	01 Reporte generado desde sistema AAA del registro de la información de prácticas profesionales de 2012 a 2016-3.	Vicerector de Extensión e Investigación/Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez	30%			
					Registro de información de egresados en el sistema AAA.	01 Reporte generado desde sistema AAA del registro de la información de egresados de 2012 a 2016-3.	Vicerector de Extensión e Investigación/Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez	30%			

Formulado por: Shirley Urdaneta Cuesta  
 SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA  
 Responsable del Proceso

Aprobado por: Emilio Armando Zapata  
 EMILIO ARMANDO ZAPATA  
 Rector

PROCESO:	COOPERACION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	RESPONSABLE DEL PROCESO:	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
VIGENCIA	2017		

**DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS**

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NÚMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO	
Apoyar el fortalecimiento de la Asociación de Egresados	20%	3 actividades realizadas en conjunto con la Institución	3	1	Apoyar la formalización de la Asociación de Egresados				Informe de realización de 3 actividades en conjunto con la Institución	Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vima Sánchez Mónica Jiménez - Auxiliar Administrativo	50%	
					Identificar las temáticas a trabajar con los egresados							
		3 reuniones anuales para promover la Asociación del Egresado	3	1	Establecer el calendario de eventos con los egresados					Informe de realización de 3 reuniones anuales para promover la Asociación del Egresado	Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vima Sánchez Mónica Jiménez - Auxiliar Administrativo	50%
					Realizar las actividades con los egresados							
Participar en las redes de seguimiento a egresados existentes en el país y en el Observatorio Laboral del Ministerio de Educación Nacional	15%	Participación en 1 red activa	1	1	Participar en las actividades programadas				Informe de participación en la Red de Egresados	Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vima Sánchez	100%	
Promover la participación de los Egresados ITSA en asociaciones científicas, profesionales y académicas	15%	Dos (02) socializaciones a los egresados sobre las asociaciones científicas, profesionales y académicas a las cuales pueden pertenecer y sus beneficios.	2	2	Realizar socializaciones a los egresados sobre las asociaciones científicas, profesionales y académicas a las cuales pueden pertenecer y sus beneficios.	Listado de asistencia de una (01) socialización a los egresados sobre las asociaciones científicas, profesionales y académicas a las cuales pueden pertenecer.	Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vima Sánchez Mónica Jiménez - Auxiliar Administrativo	50%	Listado de asistencia de una (01) socialización a los egresados sobre las asociaciones científicas, profesionales y académicas a las cuales pueden pertenecer.	Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vima Sánchez Mónica Jiménez - Auxiliar Administrativo	50%	
Fortalecer los mecanismos y acciones de intermediación laboral	15%	50% de los egresados inscritos en el centro de empleo al corte de 2016 -3 (2332 egresados)	50%	1	Gestionar con los egresados la inscripción en el centro de empleo				Informe de egresados inscritos en el centro de empleo a corte de 2016-3	Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vima Sánchez Mónica Jiménez - Auxiliar Administrativo	100%	



## PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6  
Vigencia:  
1/06/2016  
Pág. 5 de 5

<b>PROCESO:</b>	COOPERACION Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	<b>RESPONSABLE DEL PROCESO:</b>	SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA
<b>VIGENCIA</b>	2017		

### DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NÚMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Apoyar y promover los canales de comunicación bilaterales y los encuentros anuales de egresados	20%	80% de satisfacción de los egresados encuestados con los canales de comunicación bilaterales	80%	1	Elaborar y aplicar herramienta de medición para la satisfacción de los egresados con los canales de comunicación bilaterales						
					Elaborar informe de medición de la satisfacción de los egresados				Informe de satisfacción de los egresados con los canales de comunicación bilaterales	Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez Mónica Jiménez - Auxiliar Administrativo	100%
Fortalecer el seguimiento de los estudiantes en prácticas.	5%	Alcanzar un 40% de estudiantes visitados en empresas para el seguimiento de sus prácticas profesionales. Línea Base 2016-3	40%	1	Elaborar un informe sobre las visitas a las empresas de los estudiantes en prácticas profesionales.				Informe sobre las visitas realizadas y el cumplimiento del 40% de estudiantes visitados inscritos en prácticas profesionales.	Profesional Universitario Responsable de Prácticas y Egresados: Vilma Sánchez	100%
Impulsar el emprendimiento en la comunidad académica de ITSA.	10%	Divulgación de eventos, capacitaciones y jornadas de impulso al emprendimiento.	7	7	5 Capacitaciones en temas relacionados con emprendimiento.	Listados de asistencia a dos (02) capacitaciones en temas de emprendimiento.	Vicerrector de Extensión e Investigación	20%	Listados de asistencia a tres (03) capacitaciones en temas de emprendimiento.	Vicerrector de Extensión e Investigación	30%
					Socialización de 02 convocatorias para apoyo al emprendimiento.	Una (01) convocatoria para apoyo al emprendimiento.	Vicerrector de Extensión e Investigación	25%	Una (01) convocatoria para apoyo al emprendimiento.	Vicerrector de Extensión e Investigación	25%

Formulado por:

SHIRLEY MARÍA URDANETA CUESTA  
Responsable del Proceso

Aprobado por:

EMILIO ARMANDO ZÚÑIGA  
Rector