

PROCESO:	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	RESPONSABLE DEL PROCESO:	LORENA BARROS MORENO
----------	--------------------------	--------------------------	----------------------

VIGENCIA	2017
----------	------

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Implementar y consolidar un plan de Mercadeo para la promoción de la oferta académica y de servicios del instituto.	15%	Implementación de las estrategias o actividades contenidas en el plan de mercadeo	80% cumplimiento de actividades programadas	2	Elaborar un documento con los avances en la implementación del Plan de Mercadeo	Informe con los avances de las actividades implementadas en el primer semestre	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	40%	Informe con los avances de las actividades implementadas en el segundo semestre	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	50%
		Número anual de matriculas académicas	14337 Matriculas anuales	1	Número anual de matriculas académicas				Documento comparativo donde se muestre incremento de matriculas en el año 2016 con respecto al año 2017	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	10%
Promover y fortalecer los medios internos de comunicación con la comunidad institucional.	20%	Cumplimiento del plan de fortalecimiento de los medios internos	80% del plan de fortalecimiento de los medios de comunicación interna	2	Inventario de los medios de comunicación internos disponibles, verificación de su estado y propuestas de mejora Establecer acciones para fortalecimiento de cada uno de los canales disponibles	Documento que contenga los avances del plan de fortalecimiento de los medios internos a primer semestre	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	45%	Informe de las actividades implementadas en el segundo semestre	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	40%
		Porcentaje de satisfacción de la comunidad institucional con respecto a los medios internos de comunicación.	90 % de satisfacción	2	Aplicación de la encuesta	Resultados de aplicación de la encuesta a primer semestre	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	10%	Resultados de aplicación de la encuesta, segundo semestre	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	5%
Posicionar y fortalecer la imagen institucional.	15%	Marca posicionada en el "Top of Mind" de la población objetivo y en especial de la sede Barranquilla.	Documento con resultados de la aplicación de la encuesta	6	Diseño de la encuesta , definiendo los medios y el alcance	Diseño de la encuesta	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	10%	Aplicación y resultados de la encuesta	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	5%
		Fortalecimiento de la imagen de ITSa como la nueva U Distrital	Informe con las piezas actualizadas		Actualización de la piezas publicitarias identificadas y aplicación del slogan o hashtag en copys y mensajes institucionales	Listado de Piezas a Actualizar	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica/Profesional Universitario responsable del sitio web y diseño gráfico	20%	Informe de las piezas actualizadas	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	25%

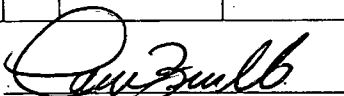


PROCESO:	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	RESPONSABLE DEL PROCESO:	LORENA BARROS MORENO
VIGENCIA	2017		

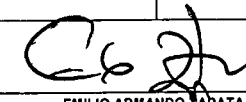
DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Posicionar y fortalecer la imagen institucional.		Diseño de un Plan de Medios para contribuir al posicionamiento	Documento con el Plan de Medios		Diseño de un plan de medios para fortalecer el posicionamiento	Plan de Medios para aprobación de Rectoría	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	20%	Informe del Plan con las acciones implementadas aprobadas por rectoría	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	20%
Diseñar e implementar la campaña de los 20 años de ITSA	25%	Implementar la campaña de los 20 años de ITSA, aprobada por Rectoría.	Un documento con el informe de implementación de la campaña	2	Diseño y presentación a rectoría de la campaña de los 20 años de ITSA	Propuesta Campaña de los 20 años	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	60%	Informe con evidencias de la implementación de la campaña de acuerdo a las acciones y presupuestos aprobados por rectoría	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	40%
Promover acciones para la socialización de los protocolos de atención y código de buen vestir	25%	Diseñar acciones para la socialización de los protocolos de atención y código de buen vestir	Documento con las acciones a implementar	2	Coordinar con Talento Humano y Bienestar Universitario las acciones a implementar Alinearse al Plan de capacitación Vincular las acciones a la campaña de Actitud Superior	Documento con las acciones a implementar para aprobación de Rectoría	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	60%	Documento con % de las acciones planteadas	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	40%

Formulado por:


LORENA BARROS MORENO
Responsable del Proceso

Aprobado por:


EMILIO ARMANDO APATA
Rector





PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia: 1/06/2016
Pág. 2 de 2

PROCESO:	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	RESPONSABLE DEL PROCESO:	LORENA BARROS MORENO
VIGENCIA	2017		

DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NUMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Dar cumplimiento con los lineamientos, actividades y estrategias en el marco de la Ley de Transparencia, el Índice de Transparencia Nacional y la Política de Transparencia Institucional	20%	Mantener actualizado el inventario de información del Proceso	Documento con inventario de la información del proceso que requiere mantenerse actualizada en el página web institucional	1	Identificar y caracterizar la información del proceso	Documento con el inventario de la información del proceso	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	15%			
					Actualizar el inventario de información que está bajo la responsabilidad del proceso, para su publicación en el sitio web de la Institución, y el cual permita tener una descripción de la información publicada, el tipo de documento, duración, permanencia y la descripción de la ubicación en el sitio web institucional	Cumplimiento con el documento (Fecha máxima 01 de marzo de 2017)	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica / Profesional Universitario Responsable de Diseño Grafico y Sitio Web	15%			
		Propiciar espacios en el sitio web para la manifestación de información general de servicio al ciudadano	Espacios habilitados de diálogo con la ciudadanía	2	Construir y publicar encuestas y foros en la página web institucional dirigidos a la comunidad en general	Una (1) encuesta de opinión publicada en el sitio web	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	10%	Un (1) Foro de discusión publicado en el sitio web	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	10%
		Mantener actualizada la página web institucional	Página web institucional actualizada a razón del cambio de carácter académico y el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014	2	Elaboración del plan de trabajo para actualización de la página web institucional	Documento con plan de trabajo para actualización de la página web institucional	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	30%			
					Cumplimiento del plan de trabajo para actualización de la página web institucional				Informe de cumplimiento de del plan de trabajo para actualización de la página web institucional	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	20%
Dar cumplimiento a los lineamientos de la Estrategia de Gobierno en Línea	15%	Dar inicio con la implementación de la Seguridad y privacidad de la Información - Norma ISO 27001	2	2	Elaboración de plan de trabajo para la implementación de las directrices de la normas ISO 27001				Documento con Plan de Trabajo para la implementación de la norma ISO 27001	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	60%
					Cumplimiento del plan de trabajo establecido para la implementación de la norma ISO 27001			Informe de avance del plan de trabajo para el cumplimiento de la norma ISO 27001	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	40%	



PLAN DE ACCIÓN

FR-DER-01-V6
Vigencia: 1/05/2016
Pág. 2 de 2


PROCESO:	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	RESPONSABLE DEL PROCESO:	LORENA BARROS MORENO
----------	--------------------------	--------------------------	----------------------

VIGENCIA	2017
----------	------


DIMENSIONES ESTRATÉGICAS: FORTALECIMIENTO DE LA RELACIÓN CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

OBJETIVO	% OBJETIVO	META	VALOR DEL INDICADOR CUANTITATIVA	NÚMERO DE ENTREGABLES TOTAL	LISTADO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO ENTREGABLE PRIMER PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META PRIMER PERIODO	PRODUCTO ENTREGABLE SEGUNDO PERIODO	RESPONSABLE DEL ENTREGABLE	% CUMPLIMIENTO DE LA META SEGUNDO PERIODO
Cumplir con los requisitos establecidos dentro del Sistema de Gestión de Calidad bajo los lineamientos de las normas NTCGP 1000:2009 E ISO 9001:2008 en todos los procesos institucionales	15%	Cumplimiento de Ciclos de Auditoría Interna del SGC del proceso	Listado de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso	2	Coordinar con Auditor Líder Plan de Auditoría Interna del SGC al proceso	Listado de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso Ciclo I	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	50%	Listado de Asistencia de Desarrollo de Auditoría Interna del SGC del proceso Ciclo II	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	50%
Gestionar el Plan de Divulgación Institucional Hacia todos los estamentos institucionales	20%	Documento con Plan de Divulgación Institucional Porcentaje de ejecución del Plan de Divulgación Institucional	80% del plan de gestión de los medios de comunicación interna implementado	1	Definir con los líderes de proceso el plan de divulgación institucional Diligenciar el Calendario de Eventos con la información obtenida con los líderes	Informe con avances del Plan de Divulgación. No de eventos realizados/No de eventos cubiertos (Primer Semestre)	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica / Técnico Administrativo de Comunicaciones	50%	Informe con avances del Plan de Divulgación. No de eventos realizados/No de eventos cubiertos. (Segundo Semestre)	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica / Técnico Administrativo de Comunicaciones	50%
Promover acciones para la socialización de los protocolos de atención y código de buen vestir	15%	Diseñar acciones para la socialización de los protocolos de atención y código de buen vestir	Documento con las acciones a implementar	2	Coordinar con Talento Humano y Bienestar Universitario las acciones a implementar Alinearse al Plan de capacitación Vincular las acciones a la campaña de Actitud Superior	Documento con las acciones a implementar para aprobación de Rectoría	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	60%	Documento con % de las acciones planteadas	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	40%
Promover la visibilidad de los órganos colegiados institucionales y las decisiones que se toman en los mismos a través de los medios institucionales	15%	Dar visibilidad a los órganos colegiados institucionales y divulgar las decisiones tomadas en ellos	No de Consejos Realizados/No de Consejos divulgados	2	Hacer visible los órganos colegiados (estructura + fotos) en los medios que se consideren pertinentes Generar noticias o notas luego de cada consejo	Informe con las publicaciones realizadas	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	50%	Informe con las publicaciones realizadas	Profesional Especializado Responsable de Comunicación Estratégica	50%

Formulado por:


LORENA BARROS MORENO
Responsable del Proceso

Aprobado por:


EMILIO ARMANDO ZAPATA
Rector

